

VYSOKÁ ŠKOLA BÁŇSKÁ – TECHNICKÁ UNIVERZITA OSTRAVA
EKONOMICKÁ FAKULTA

KATEDRA VEŘEJNÉ EKONOMIKY

**Zhodnocení možnosti využití prostředků programu Interreg V-A
Česká republika - Polsko městem**

Evaluation of the Possibility of Using Funds of Interreg V-A program
Czech Republic - Poland by City

Student: Bc. Nela Farníková, DiS.
Vedoucí diplomové práce: doc. Ing. Petr Tománek, CSc.

Ostrava 2018

VŠB - Technická univerzita Ostrava
Ekonomická fakulta
Katedra veřejné ekonomiky

Zadání diplomové práce

Student: **Bc. Nela Farníková, DiS.**
Studijní program: N6202 Hospodářská politika a správa
Studijní obor: 6202T055 Veřejná ekonomika a správa
Téma: Zhodnocení možnosti využití prostředků programu Interreg V-A Česká republika - Polsko městem
Evaluation of the Possibility of Using Funds of Interreg V-A program
Czech Republic - Poland by City

Jazyk vypracování: čeština

Zásady pro vypracování:

1. Úvod
 2. Program Interreg V-A Česká republika - Polsko
 3. Analýza možností využití programu Interreg V-A městem Křnov
 4. Příprava projektu v rámci programu Interreg V-A
 5. Závěr
- Seznam použité literatury
Seznam zkratk
Prohlášení o využití výsledků diplomové práce
Seznam příloh
Přílohy

Seznam doporučené odborné literatury:

BACHTLER, J., C. MENDÉZ and F. G. WISHLADE. *EU cohesion policy and European integration: the dynamics of EU budget and regional policy reform*. Farnham: Ashgate, 2013. 322 s. ISBN 978-0-7546-7421-4.
PEKOVÁ, Jitka. *Veřejné finance - teorie a praxe v ČR*. Praha: Wolters Kluwer, a. s., 2012. 698 s. ISBN 978-80-7357-698-1.
ZAHRADNÍK, Petr. *Kohezní politika Evropské unie*. Praha: C. H. Beck, 2017. 614 s. ISBN 978-80-7400-527-5.

Formální náležitosti a rozsah diplomové práce stanoví pokyny pro vypracování zveřejněné na webových stránkách fakulty.


Vedoucí diplomové práce: **doc. Ing. Petr Tománek, CSc.**

Datum zadání: 24.11.2017

Datum odevzdání: 27.04.2018



doc. Ing. Petr Tománek, CSc.
vedoucí katedry



prof. Dr. Ing. Zdeněk Zmeškal
děkan fakulty

Prohlášení

Prohlašuji, že jsem celou diplomovou práci, včetně všech příloh, vypracovala samostatně.
Všechny použité informační zdroje jsem uvedla v seznamu literatury.

V Ostravě dne 27.4.2018...


.....
Bc. Nela Farníková, DiS.

Poděkování

Děkuji svému vedoucímu práce, docentu Ing. Petru Tománkovi, CSc. a pracovníkům městského úřadu Krnov, se kterými byla radost spolupracovat. Dále děkuji své rodině a příteli Jiřímu za psychickou podporu a ohleduplnost při časovém vytížení.

OBSAH

1. ÚVOD.....	5
2. PROGRAM INTERREG V-A ČESKÁ REPUBLIKA – POLSKO	7
2.1 Prioritní osy	8
2.2 Pravidla pro uživatele programu v programovém období 2014-2020.....	10
2.3 Typy projektů	11
2.4 Standardní projekt	13
2.5 Mikroprojekty.....	14
2.6 Způsobilé výdaje	17
3. ANALÝZA MOŽNOSTÍ VYUŽITÍ PROGRAMU INTERREG V-A MĚSTEM.....	19
3.1 Strategický plán rozvoje města Krnova 2016 -2023	19
3.1.1 Obsah Strategického plánu rozvoje města Krnova 2016 – 2023	20
3.1.2 Implementace strategického plánu do řídicího aparátu města	22
3.2 Analýza přípravy standardních projektů městem	23
3.2.1 Postup města při přípravě a realizaci projektu	23
3.2.2 Zhodnocení návrhů projektů podaných městem	27
3.3 Analýza přípravy projektů v rámci fondů mikroprojektů městem	35
3.3.1 Česko-polské adventní trhy.....	35
3.3.2 Propagace turistických atraktivit partnerských měst Krnova a Prudniku	37
3.3.3 Společnou propagací k rozvoji turismu v česko-polském příhraničí.....	39
4. PŘÍPRAVA PROJEKTU V RÁMCI PROGRAMU INTERREG V-A.....	41
4.1 Příprava projektové žádosti typu A (velký projekt)	44
4.2 Příprava projektové žádosti do fondu mikroprojektů	48
5. ZÁVĚR.....	51
SEZNAM POUŽITÉ LITERATURY	53
SEZNAM ZKRATEK.....	56

PROHLÁŠENÍ O VYUŽITÍ VÝLEDKŮ DIPLOMOVÉ PRÁCE **chyba! Záložka není definována.**

SEZNAM TABULEK.....	58
SEZNAM OBRÁZKŮ	59
SEZNAM PŘÍLOH	60

1. ÚVOD

Evropské fondy politiky soudržnosti podporují celou řadu prospěšných projektů nejen v České republice. Jejich úkolem je postupně snižovat rozdíly mezi jednotlivými regiony zemí EU. Svou finanční podporou tak vylepšují oblasti školství, zdravotnictví, životní prostředí, dopravy a podnikatelské sféry, která tak pomáhá ekonomickému růstu a zaměstnanosti.

Tématem diplomové práce bude možnost využití prostředků programu Interreg V-A Česká republika - Polsko konkrétním městem. Hlavním motivem pro výběr tématu diplomové práce jsou mé osobní sympatie vůči rodnému městu Krnovu a v pochopení problematiky čerpání finanční výpomoci v dotačním řízení, zejména jde-li o využití finančních prostředků ze strukturálních fondů EU. Program Interreg V-A Česká republika – Polsko podporuje projekty, jež mají svou realizací přispět k lépe fungujícímu a atraktivnějšímu příhraničí v oblasti českých a polských hranic.

Cílem diplomové práce je pomocí teoretických znalostí, informací a analýze uskutečněných podání projektových žádostí podat přehled jednotlivých kroků, které město v rámci přípravy projektu provádí a to s ohledem na aktuální strategické dokumenty.

Na základě stanoveného cíle byla stanovena následující výzkumná otázka.

Výzkumná otázka: zjištění, jaké aktivity uskutečňuje město v souvislosti s přípravou projektů, které by měly být zajištěny z programu Interreg V-A Česká republika – Polsko.

V diplomové práci bude využita metoda analýzy, která spočívá v rozboru strategického dokumentu města Krnova. Bude využita metoda komparace požadavků programu Interreg V-A Česká republika – Polsko s městem Krnovem a jeho možnostmi.

V teoretické části diplomové práce se přiblíží programu Interreg V-A Česká republika – Polsko včetně prioritních os na kterých je program postaven a rozčlení se programová období. Dále diplomová práce popíše pravidla pro předkládání žádostí, jednotlivých projektů či způsobilých výdajů. V návaznosti na veřejnou správu, která zajišťuje překládání projektových žádostí, je důležité přiblížit existenci strategického dokumentu rozvoje města Krnova, který věcně popisuje jeho možnosti.

Druhá část diplomové práce se bude věnovat praktickému využití programu Interreg V-A Česká republika – Polsko městem Krnov. Město Krnov, má pro tyto účely zavedeny vnitřní směrnice, které město Krnov zavazují k dodržování určeného postupu při realizaci projektů.

Konkrétně se jedná o směrnici č. 3/2010 a směrnici č. 04/2016. Bude popsán aktuální Strategický plán rozvoje města Krnova a dosud podané projektové žádosti ze strany města. Tyto projektové žádosti budou v hlediska své odlišnosti rozčleněny na projekty velkého typu A a projekty podané v rámci fondu mikroprojektů. Tyto dvě kategorie projektů budou po podrobné finanční analýze, obsahovat mé vlastní zhodnocení a to na základě jejich aktuální využitelnosti, popř. nevyužitelnosti.

Hlavní část, tedy čtvrtá kapitola bude pojednávat o přípravě projektových žádostí v zastoupení předmětných dvou kategorií. Budou vylíčeny potřebné kroky, které město musí podstoupit při projektové přípravě. V rámci zaměření kapitoly bude vyzdvižen strategický dokument města s jednotlivými aktivitami, které sebou projekt musí přinést.

Diplomová práce bude zpracována na základě současných a relevantních údajů získaných z odborné publikace, právních předpisů a zdrojů poskytnuté pracovníky městského úřadu Krnov. Veškeré tyto zdroje budou uvedeny v seznamu použité literatury v závěru této diplomové práce.

2. PROGRAM INTERREG V-A ČESKÁ REPUBLIKA – POLSKO

Program Interreg V-A Česká republika – Polsko vznikl pod záštitou Ministerstva pro místní rozvoj ČR a je určen pro financování projektů v česko-polském příhraničí. Navazuje tak na Operační program přeshraniční spolupráce Česká republika – Polská republika období od roku 2007 do roku 2013. Kontaktním místem pro příjem projektů je sekretariát, který sídlí v Olomouci a krajské úřady. Hlavním úkolem programu je poskytnutí finanční výpomoci vymezenému dotačnímu území. Lze tak zafinancovat i projekty, na které by z hlediska veřejných zdrojů nebylo, přestože posláním veřejného sektoru je mimo jiné napravovat důsledky tržního selhání a zabezpečovat veřejné statky pro občany.¹ Z hlediska členění se dle Provozníkové může jednat o běžné dotace (neinvestiční) nebo v tomto případě spíše kapitálové (investiční), které se vyznačují dlouhodobým trváním a skutečností, že se každoročně neopakují.²

Programové období 2007-2013 – toto programovací období navazuje na Program Iniciativy Společenství Interreg IIIA Česká republika – Polská republika, který probíhal v letech 2004-2006. Jeho hlavní prioritou bylo posílení vzájemných hospodářských, společenských a kulturních vztahů, společnou péči o přírodní bohatství, rozvoj cestovního ruchu, budování flexibilního trhu práce a jiných oblastí rozvoje. Od předchozího období (2004-2006) se udály hlavní změny ve:

- zvýšení významu Evropské územní spolupráce – samostatný cíl politiky HSS,
- zvýšení dostupných prostředků na 219,46 mil. Euro,
- zvýšení max. hranice spolufinancování na 85 %, (čeští žadatelé mohli navíc požádat o 5 % ze státního rozpočtu),
- minimální výše podpory z ERDF vyšší než 30 000 EUR,
- zvýšení významu přeshraniční spolupráce,
- společná dvoujazyčná žádost,
- rozpočet a platby v Eurech,
- nová webová žádost,

¹ PEKOVÁ, Jitka, Jaroslav PILNÝ a Marek JETMAR. *Veřejný sektor - řízení a financování*. Praha, 2012

² PROVAZNÍKOVÁ, Romana. *Financování měst, obcí a regionů, teorie a praxe*. Praha, 2009

- investiční aktivity jsou přípustné v rámci všech prioritních os,
- registrace projektu po splnění přijatelnosti.³

Dle portálu Euroskop, který se zaměřuje na problematiku Evropské unie, vyčerpala Česká republika 90 % dotací EU z tohoto programového období, což představuje téměř 610 miliard Korun. Celková alokovaná částka pro Českou republiku ve zmiňovaném období byla 26 miliard €, tedy více než 700 miliard Korun.⁴

Programové období 2014-2020 – jedná se o současně probíhající programové období, kde jsou programy spolufinancovány z Evropských strukturálních a investičních fondů. Jedním z těchto programů je i Program Interreg V-A Česká republika – Polsko, který spadá do programů Přeshraniční spolupráce. Celkově se v této sekci nachází pět programů, vždy s orientací na jiného přeshraničního souseda (Polsko, Slovenská republika, Rakousko, Svobodný stát Bavorsko a Svobodný stát Sasko).⁵

2.1 Prioritní osy

Pro lepší alokaci finančních prostředků má program Interreg V-A Česká republika – Polsko vytýčené čtyři hlavní oblasti nazývané jako prioritní osy, do kterých jsou předem finanční prostředky vyčleněny. Jsou předem definovány cíle a opatření, což je hlavní vodítko jednotlivých žadatelů o dotace. Stručně lze prioritní osy popsat následovně:

- 1. Prioritní osa č. 1: Společné řízení rizik** – již z názvu vyplívá, že podporovaný program spadající do této oblasti se musí úzce dotýkat řízením rizik jako je snaha zajištění se proti přírodním katastrofám nebo samotným vývojem krizového řízení. Celková alokovaná částka: 12.215.972 Euro.
- 2. Prioritní osa č. 2: Rozvoj potenciálu přírodních a kulturních zdrojů pro podporu zaměstnanosti** – je oblast určena k rozvoji zaměstnanosti, jakožto k samotnému rozvoji vnitřního potenciálu obyvatelstva sídlící v této pohraniční oblasti. Oblastí rozvoje je také

³ OPPI ČR - PR 2007 - 2013. Operační program přeshraniční spolupráce Česká republika - Polská republika 2007 – 2013 [online]. [cit. 2018-04-17]. Dostupné z: <http://old.cz-pl.eu/>

⁴ ČESKO VYČERPALO 90 % DOTACÍ EU ZA ROKY 2007-2013. EUROSOP [online]. [cit. 2018-04-19]. Dostupné z: <https://www.euroskop.cz/9002/26843/clanek/cesko-vycerpalo-90-dotaci-eu-za-roky-2007-2013>

⁵ EVROPSKÉ STRUKTURÁLNÍ A INVESTIČNÍ FONDY [online]. [cit. 2018-04-18]. Dostupné z: <http://www.strukturalni-fondy.cz/cs/Fondy-EU/2014-2020>

myšleno zachování popř. zatraktivnění kulturních a přírodních podmínek na daném území.
Celková alokovaná částka: 135.733.026 Euro.

3. Prioritní osa č. 3: Vzdělání a kvalifikace – investice do vzdělání je jednou z hlavních priorit napříč moderní kulturou. Ani v tomto případě tato oblast nezůstala nedotčena. Jako hlavní cíl této osy je prohloubení vzdělání a zlepšení pozice absolventů na trhu práce. Celková alokovaná částka: 10.179.798 Euro.

4. Prioritní osa č. 4: Spolupráce institucí a komunit – je oblast zaměřena k lepšímu předání informací v rámci komunikace mezi institucionálními orgány veřejné správy a zúčastněných subjektů a to jak na lokální, tak i na mezinárodní úrovni. Celková alokovaná částka: 54.519.432 Euro.⁶

Každá výše popsaná prioritní osa má uveřejněné konkrétní žadatele o dotace, nazvané jako způsobilý příjemci. Způsobilými příjemci dotací jsou vždy orgány veřejné správy, jejich svazky a sdružení, organizace zřizované a zakládané orgány veřejné správy, samozřejmě se nejedná o pravidlo. Ne vždy jsou žadateli orgány veřejné správy. Rozhodující je vždy povaha jednotlivého projektu, spadající pod konkrétní prioritní osu. Například Asociace a sdružení působící v oblasti cestovního ruchu neveřejné povahy se s ohledem na rozdílnost prioritních os, nebudou s největší pravděpodobností ucházet o žádný projekt v prioritní ose č. 1, která je určena pro integrovaný záchranný systém a jeho složky s ním související.

Stěžejním předpokladem fungování přeshraniční spolupráce je aktivní zapojení se do projektu na obou stranách hranice. Česká i polská strana musí spolupracovat minimálně při třech aktivitách ze čtyř. Jedná se o společnou přípravu projektu, společnou realizaci projektu, společný personál nebo společné financování. Společná příprava projektu a společná realizace projektu je při každé realizaci projektu podmíněná se uskutečnit vždy.

Další podmínkou k realizaci jakéhokoli projektu z Programu Interreg V-A Česká republika – Polsko je realizace projektu na dotačním území. Na českém území se jedná o regiony NUTS 3, pod které spadá 5 českých krajů: Liberecký, Královéhradecký, Pardubický, Olomoucký a Moravskoslezský. Na polské straně se jedná o 6 jednotek NUTS II (skládající se z 6 polských podregionů): Bielski a Rybnicki (Slezské vojvodství), Jeleniogórski a Wałbrzyski (Dolnoslezské vojvodství), Nyski a Opolski (Opolské vojvodství), okres

⁶ ZÁKLADNÍ INFORMACE O PROGRAMU. Interreg V-A Česká republika - Polsko [online]. [cit. 2018-04-17]. Dostupné z: <http://www.cz-pl.eu/zakladni-informace-o-programu>

Strzeliński (podregion Wrocławski v Dolnoslezském vojvodství) a okres Pszczyński (podregion Tyski ve Slezském vojvodství).

V případě, že zřizovatel projektu má zájem o využití finančních prostředků z programu Interreg V-A Česká republika – Polsko, musí reagovat na základě výzvy, která je zveřejněna na webových stránkách programu (www.cz-pl.eu). Žadatel musí sestavit tzv. projektový záměr, který předloží na JS sídlící v Olomouci, aby mu k němu vyjádřil. Samotnou žádost o projektovou dotaci musí žadatel zpracovat v elektronickém portálu (MS2014+) a opatřit elektronickým kvalifikovaným podpisem ze strany Vedoucího partnera jakožto polského zájemce.⁷

Ačkoli Program Interreg V-A Česká republika - Polsko 2014-2020 funguje již necelým čtvrtým rokem, v rámci schvalování podpory projektům je z evropského hlediska stále na začátku. Z výroční zprávy za rok 2016 je patrné, že na začátku roku 2017 bylo v programu k dispozici 226.221.710 Euro, které je třeba do konce vyhrazeného období roku 2020 vyčerpat. Jednalo by se tak o tu neoptimálnější variantu, kdyby se tyto vyhrazené prostředky z evropských fondů vyčerpaly. Program také eviduje pomalejší tempo v počtu vyřízených a schválených projektů. Je to především z důvodu nově zavedeného monitorovacího systému MS2014+, který by měl nově umožnit kompletní administrativní zpracování na on-line bázi (zaveden v roce 2016). V průběhu používání tohoto systému jsou stále vychytávány jeho zjištěné nedostatky.⁸

2.2 Pravidla pro uživatele programu v programovém období 2014-2020

Výzva – je stěžejným bodem pro žadatele o dotaci neboť mimo vyhlášenou výzvu, není možné projektové žádosti předkládat. Tyto výzvy vyhláší Řídící orgán a to na základě Harmonogramu výzev schváleného Monitorovacím výborem. Pro každou výzvu je pořádáno školení, které organizuje společný sekretariát.

Každý žadatel o dotaci musí splnit několik hlavních pravidel, než se pustí do příprav projektového záměru. Zcela jistě by měl navázat přeshraniční partnerství s tím, že by měly být splněny podmínky minimálně ze 4 kritérií přeshraniční spolupráce. Všichni partneři projektu musí být vhodní podle pravidel Programu a jeden z nich bude mít úlohu Vedoucího partnera.

⁷ PORTÁL ISKP14+ [online]. [cit. 2018-04-18]. Dostupné z: <https://mseu.mssf.cz/>

⁸ VÝROČNÍ ZPRÁVY. Interreg V-A Česká republika - Polsko [online]. [cit. 2018-04-17]. Dostupné z: <http://www.cz-pl.eu/zakladni-informace-o-programu/vyrocní-zpravy>

Všechny projektové aktivity jsou způsobilé v rámci jedné (a pouze jedné) prioritní osy. V neposlední řadě musí být dopad projektu zaměřen na programové území na obou stranách hranice (přeshraniční dopad).

Projektový záměr – se předkládá formou vyplnění elektronického formuláře, který je k dispozici na webových stránkách www.cz-pl.eu. Dále je třeba předložit na společném sekretariátě Osvědčení podepsané osobami oprávněnými jednat za vedoucího partnera. Tyto povinné náležitosti musejí být vyplněny dvojjazyčně (v češtině a v polštině ve stejném znění). Společný sekretariát se nejpozději 6 týdnů před ukončením příjmu žádostí vyjádří emailem své stanovisko k obdržnému záměru.

Úplná projektová žádost – žadatel musí vyplňovat úplnou verzi projektové žádosti. Za tímto účelem si zřídí účet na www.mseu.mssf.cz. Pomocnou ruku mu v tomto případě vede Příručka (Průvodce) pro příslušnou prioritní osu.

Elektronický oběh dokumentů a používání elektronického podpisu - veškerá korespondence kolující v projektu probíhá pomocí monitorovacího systému, tzn., že žádné doklady nejsou předkládány v papírové podobě. Výjimku má polská strana, která ve výjimečných případech může předložit projekt bez použití kvalifikovaného elektronického podpisu.

Přílohy – v projektové žádosti jsou přílohy rozděleny na obecné přílohy (týkají se všech projektů bez ohledu na typ projektu), přílohy podle země partnera (pro české a polské projektové partnery), specifické přílohy a přílohy specifické pro jednotlivé prioritní osy.⁹

2.3 Typy projektů

V rámci programu Interreg V-A Česká republika – Polsko se rozlišuje celkově pět oblastí, definované jako pět různých typů projektů.

Standardní projekty – jsou projekty, které se dají uplatnit v rámci všech prioritních os (1 – 4). Mají charakter společné spolupráce, kdy se spolupracující partneři dohodnou na roli Vedoucího partnera jednoho z nich. Vedoucí partner následně předkládá tzv. projektový záměr a to na základě vyhlášené výzvy. Následuje zpětná vazba od společného sekretariátu v podobě stanoviska, které má doporučující charakter. Ve stanoveném termínu

⁹ PŘÍRUČKA PRO ŽADATELE PROGRAMU INTERREG V-A ČESKÁ REPUBLIKA – POLSKO: Program Interreg V-A Česká republika – Polsko. Verze 4. Česká republika: Společný sekretariát Interreg V-A CZ-PL, 2018

pak vedoucí partner předloží oficiální projektovou žádost a to včetně požadovaných příloh. Následuje kontrola a posouzení předložených projektů, které jsou hodnoceny dle platné metodiky kontroly a hodnocení.

Vlajkové projekty – mají charakter strategické povahy. Rovněž se dají uplatnit v rámci všech prioritní os (1 – 4) a to dle vyhlášených výzev k předložení vlajkových projektů. Rozdílnost oproti standardního projektu, spočívá ve splnění následujících osmi kritérií:

1. Dopad projektu na celé programové území nebo na jeho významnou část.
2. Strategický význam projektu pro přeshraniční spolupráci v dané prioritní ose.
3. Působení projektu má dlouhodobý dopad na podporované území.
4. Projekt navrhuje systémová a komplexní řešení problémů identifikovaných v programu nebo využívá potenciál pohraničí k naplnění programových cílů.
5. Projekt je symbiózní s jinými plánovanými nebo realizovanými aktivitami, i mimo program apod.
6. Podíl vlajkového projektu na realizaci cílové hodnoty vybraného výstupového ukazatele je minimálně stejně velký jako podíl finančních prostředků určených na projekt z celkové alokace příslušné prioritní osy.
7. Projekt obsahuje aktivity, které jsou klíčové pro naplnění specifického cíle výsledkového ukazatele příslušné prioritní osy.
8. Vzhledem k tomu, že vlajkový projekt stojí na principu partnerství, musí být splněny čtyři kritéria spolupráce (společná příprava, společná realizace, společný personál, společné financování).

Projekty silniční infrastruktury – hlavním výsledkem projektu má být lepší přeshraniční dostupnost kulturního a přírodního dědictví. Proto se k těmto typům projektů přihlíží jako k samostatnému odvětví postaveném na strategickém přístupu. Z toho plyne i odlišné předkládání a hodnocení těchto projektů. Co se týče oblasti rozvoje dostupnosti, je podporována pouze silniční doprava, která by touto cestou měla zvýšit návštěvnost kulturních a přírodních atraktivit. Tyto projekty spadají do prioritní osy č. 2.

Fond mikroprojektů – jsou projekty menší povahy v rámci finanční náročnosti. Vzhledem ke skutečnosti, že se jedná o nejčastěji využívané projekty, jsou mikroprojekty podrobněji popsány v samostatné kapitole č. 2.3 Mikroprojekty.

Technická pomoc - představuje oblast k zajištění efektivního řízení a implementace Programu jako je efektivní čerpání finančních prostředků nebo podpora propagačních

a informačních aktivit. Konkrétně se jedná o přípravu, řízení, monitorování, hodnocení, informování a komunikace, vytváření sítí, řešení stížností, kontroly a auditu v rámci programu. Nároky k podání projektové žádosti jsou oproti výše uvedeným druhům projektů spíše ve zjednodušeném režimu. V této oblasti se provádí pouze kontrola přijatelnosti a není prováděno hodnocení kvality, přeshraniční spolupráce, dopadu atd. Rovněž se nepodává projektový záměr (výzva probíhá jednokolově) a není povinný princip Vedoucího partnera. Projekty jsou předkládány elektronicky na základě kontinuální výzvy, na stejném formuláři jako ostatní projekty. Společný sekretariát se vyjadřuje především k vhodnosti partnera, výše požadované dotaci a oprávněnosti plánovaných aktivit a výdajů. Po zhodnocení oprávněnosti projektu se společný sekretariát vyjádří k přijatelnosti projektu. Vyhovující projekt následně putuje k Monitorovacímu výboru, který jej musí schválit. Výjimku tvoří Ministerstvo pro místní rozvoj České republiky a řídicí orgány, který o udělení dotační výpomoci vystupuje v pozici žadatele o finanční dotaci. V tomto případě uděluje rozhodnutí o poskytnutí dotace pouze ministerstvo, nikoli Monitorovací výbor.¹⁰

2.4 Standardní projekt

K demonstraci praktického příkladu finanční výpomoci projektu v programu Interreg V-A Česká republika – Polsko, je vybrán projekt spadající do prioritní osy č. 3 (vzdělání a kvalifikace). Projekt je nazván jako Zvýšení uplatnitelnosti českých a polských absolventů technických oborů. Příjemce dotace je Vysoká škola báňská - Technická univerzita Ostrava, jakožto hlavní partner na české straně a Politechnika Opolska na straně polské. Tento projekt byl schválen dne 22.11.2017 a zahájen dne 01.03.2018. Datum ukončení projektu je stanoveno na den 30.09.2020. V rámci projektu budou realizovány aktivity zaměřené na:

- vzdělávání doktorandů - krátkodobý výzkumný pobyt 3 českých doktorandů v Polské republice po dobu 2 měsíců a zároveň pobyt 6 doktorandů na Vysoké škole báňské po dobu jednoho měsíce. Rozšířené vzdělávání 2 českých doktorandů na VŠB-TUO a 2 polských doktorandů na Politechnice Opolska po dobu trvání projektu. Dlouhodobý výzkumný pobyt 2 doktorandů PO na VŠB-TUO ve spolupráci s Katedrou informatiky.

¹⁰ PŘÍRUČKA PRO ŽADATELE PROGRAM INTERREG V-A ČESKÁ REPUBLIKA – POLSKO: Program Interreg V-A Česká republika – Polsko. Verze 4. Česká republika: Společný sekretariát Interreg V-A CZ-PL, 2018

- společné vzdělávací aktivity – realizace 3 exkurzí českých studentů v Polsku (každá exkurze pro 15 studentů) a 3 exkurze polských studentů v ČR (každá exkurze 15 studentů). Cílem exkurzí bude rozšíření programu výuky o doplňující informace z oblasti práce ve firmě, které zvýší odbornou znalost pro budoucí zaměstnání a seznámí studenty s aktuálními požadavky na trhu práce. V plánu jsou i workshopy a semináře v obou zemích.
- přípravu e-learningových kurzů - společná příprava dvou předmětů obou partnerů (2 české, 2 polské) v české, polské a anglické jazykové verzi.
- odbornou spolupráci společných přeshraničních vědecko-výzkumných skupin - společné setkání s cílem zvýšení kvality výuky doktorandů.
- modernizaci odborných laboratoří – nakoupení odborného vybavení, které přispěje ke zvýšení dovedností budoucích absolventů.

Celková alokace finančních prostředků poskytnuta z fondů Evropské unie je ve výši 385.148,76 Euro.¹¹

2.5 Mikroprojekty

Specifické odvětví v rámci programu Interreg V-A Česká republika – Polsko tvoří tzv. mikroprojekty. Jedná se o malý projekt, který není z finančního hlediska tak náročný. Počínaje u jednoho projektu od 2 tisíc Euro. Jsou rovněž podmíněny podmínky čerpání finančních prostředků a to s ohledem na skutečnost, do jaké prioritní osy projekt spadá a o jaký typ projektu se jedná.

Rozčlenění projektů dle typů:

1. mikroprojekt s vedoucím partnerem – **typ mikroprojektu A**
2. partnerský (komplementární) mikroprojekt – **typ mikroprojektu B**
3. samostatně realizovaný mikroprojekt – **typ mikroprojektu C**

¹¹ INTERREG V-A ČESKÁ REPUBLIKA – POLSKO [online]. 2018 [cit. 2018-04-18]. Dostupné z: <http://www.strukturalni-fondy.cz/cs/Fondy-EU/2014-2020/Operacni-programy/OP-CR-%E2%80%93-Polsko>

Rozčlenění finančních prostředků dle prioritních os:

- prioritní osa č. 2: podpora do 30 tisíc Eur u mikroprojektů typu B a C; podpora do 60 tisíc EUR u mikroprojektů typu A,
- prioritní osa č. 3 a 4: podpora do 20 tisíc EUR u mikroprojektů typu B a C, podpora do 40 tisíc EUR u mikroprojektů typu A.

Celkově nesmí náklady na konkrétní projekt překročit dvojnásobek poskytnuté finanční podpory. Spolufinancování mikroprojektů z Evropských fondů může dosahovat maximálně do výše 85% podílu poskytnutého z EFRR. Zbývající část se musí hradit z vlastních prostředků žadatelů o dotaci.

Rozčlenění mikroprojektů dle jejich zaměření:

- Prioritní osa č. 2 – zaměření na podporu místního rozvoje, vznik nových pracovních míst, propagace a zpřístupnění a přiblížení přírodního a kulturního dědictví, obnova kulturních a přírodních atraktivit apod.
- Prioritní osa č. 3 - zaměření na vzdělávání, dovednosti a celoživotní učení, zvýšení kvalifikace a možnost budoucího uplatnění absolventů na trhu práce apod.
- Prioritní osa č. 4 – zaměření na zvyšování integrace na lokální úrovni, zvyšování institucionální kapacity, podpora spolupráce mezi občany a institucemi (krátkodobé školení a kurzy), setkávání zájmových skupin, navazování nových kontaktů a vazeb apod.

V průběhu fungování programu Interreg V-A Česká republika – Polsko jsou žadatelům i partnerům k dispozici sekretariáty euroregionů, se kterými je možné kdykoli konzultovat záměr a možnost úspěšného uplatnění mikroprojektu. Pro mikroprojekty rovněž platí povinnost vyplňování a podávání žádosti v elektronické podobě. O udělení finanční dotace na mikroprojekt rozhoduje speciálně zřízený bilaterální česko-polský Euroregionální řídicí výbor. Pro bližší informace v rámci udělování dotační pomoci jsou zřízeny internetové stránky jednotlivých euroregionů:

- **Euroregion Glacensis** - www.euro-glacensis.cz, spravuje: okresy Hradec Králové, Jičín, Náchod, Trutnov, Rychnov nad Kněžnou, Pardubice, Chrudim, Ústí nad Orlicí, Svitavy, Šumperk a obec Bílá Voda z okresu Jeseník na české straně a powiaty kłodzki, zaskowicki, walbrzyski, świdnicki, strzeliński a dzierzoniowski na polské straně.
- **Euroregion Silesia** - www.euroregion-silesia.cz, spravuje: okresy Opava, Ostrava a Nový Jičín na české straně, a powiaty głubczycki, raciborski, rybnicki, část okresu

wodzisławski: města Pszów, Radlin, Rydułtowy, Wodzisław Śląski, obce Gorzyce, Lubomia, Marklowice, Mszana, powiat grodzki Rybnik, powiat grodzki Żory na polské straně.

- **Euroregion Nisa** - www.ern.cz; www.euroregion-nysa.eu, spravuje: okresy Česká Lípa, Liberec, Jablonec nad Nisou, Semily na české straně a powiaty: bolesławiecki, jaworski, jeleniogórski, kamiennogórski, lubański, lwówecki, złotoryjski, zgorzelecki a grodzki Jelenia Góra na polské straně.
- **Euroregion Praděd** - www.europaded.cz, Spravuje okresy Bruntál, Jeseník (vyjma obce Bílá Voda), Přerov, Prostějov a Olomouc na české straně a powiaty brzeski, kędzierzyńsko-kozielski, kluczborski, krapkowicki, namysłowski, nyski, oleski, opolski, prudnicki, strzelecki, powiat grodzki Opole na polské straně.
- **Euroregion Těšínské Slezsko** - www.euregio-teschinensis.eu, Spravuje: okres Karviná a vybrané obce okresu Frýdek-Místek: Bocanovice, Bukovec, Bystřice, Dolní Lomná, Horní Lomná, Horní Tošanovice, Hrádek, Hřava, Jablunkov, Komorní Lhotka, Košariska, Milíkov, Mosty u Jablunkova, Návsí, Nýdek, Písečná, Písek, Ropice, Řeka, Smilovice, Střítež, Třanovice, Vělopolí, Vendryně, Třinec a Hnojník na české straně a powiaty cieszyński, powiat grodzki Jastrzębie Zdrój, část powiatu wodzisławskiego: obec Godów, část powiatu bielskiego: obce Jasienica a Jaworze na polské straně.
- **Euroregion Beskydy** – www.regionbeskydy.cz, spravuje: obce Albrechtice, Baška, Bílá, Bruzovice, Brušperk, Dobrá, Dobratice, Dolní Domaslavice, Dolní Tošanovice, Čeladná, Frýdek-Místek, Frýdlant nad Ostravicí, Fryčovice, Hnojník, Horní Bludovice, Horní Domaslavice, Horní Tošanovice, Hukvaldy, Janovice, Kaňovice, Kateřinice, Komorní Lhotka, Kozlovice, Krásná, Krmelín, Kunčice pod Ondřejníkem, Lhotka, Lučina, Malenovice, Metylovice, Morávka, Nižní Lhoty, Nošovice, Ostravice, Palkovice, Paskov, Paskov, Pazderna, Pražmo, Pržno, Pstruží, Raškovice, Ropice, Sedliště, Smilovice, Soběšovice, Stará Ves nad Ondřejnicí, Staré Hamry, Staré Město, Staříč, Střítež, Sviadnov, Těrlicko, Třanovice, Václavovice, Vělopolí, Vojkovice, Vratimov, Vyšní Lhoty, Šenov, Řeka, Řepiště, Žabeň a Žermanice na české straně a powiaty żywiecki, pszczyński, powiat grodzki Bielsko-Biała, část powiatu bielskiego: obce Szczyrk,

Bestwina, Buczkowice, Czechowice-Dziedzice, Kozy, Porąbka, Wilamowice a Wilkowice na polské straně.¹²

2.6 Způsobilé výdaje

Způsobilými výdaji se rozumí takové výdaje, jež je možné uplatnit v rámci spolufinancování z Evropského fondu pro regionální rozvoj. Zjednodušeně řečeno jsou to výdaje, které byly vynaloženy na stanovený účel projektu a zároveň vznikly v souladu s příslušnými předpisy EU, pravidly stanovenými na úrovni Programu a národními pravidly.

Způsobilost těchto výdajů posuzuje příslušný Kontrolor již v průběhu realizace projektu. Rovněž se posuzují plánované výdaje uvedené v rozpočtu v žádosti o podporu (zda se jedná o výdaje přiměřené, odpovídající účelu projektu a zda jsou v souladu s principy hospodárnosti, účelnosti a efektivnosti). Běžnou praxí je, že se v průběhu realizace projektu objeví výdaje, se kterými se při přípravě projektu nepočítalo. V tomto případě rozhodne o jejich způsobilosti Monitorovací výbor a to na základě předložení žádosti o navýšení prostředků ze strany Vedoucího partnera. Při vykazování způsobilých výdajů se v rámci programu Interreg V-A Česká republika – Polsko uplatňují následující dva způsoby:

Úplné vykazování výdajů – funguje na principu skutečně vynaložených peněžních prostředků, které lze vykázat účetním, daňovým či jiným dokladem, kde je zřejmé, že byly skutečně vynaloženy peněžní prostředky z pokladny či bankovního účtu. Výjimku v této oblasti tvoří odpisy, věcné příspěvky, zápočet pohledávek a zúčtování prováděná na základě vnitřního účetního dokladu. Příjemce je povinen evidovat doklady v odděleném účetní systému či využívat oddělený účetní kód pro rozlišení transakcí související s projektem.

Zjednodušené vykazování výdajů – příjemce dotace je dotován na základě:

- jednorázové částky příspěvku - pokud se příjemce dotace rozhodne uplatnit výdaje na přípravu projektu, uplatní tyto výdaje při jednorázovém příspěvku. Na jeden projekt je tato částka stanovena do výše 3.500 Euro.
- financování paušální částkou – lze oddělit na povinně vykazatelné u nepřímých (režijních) výdajů a na fakultativně vykazatelné u nákladů na zaměstnance.

¹² MIKROPROJEKTY. Interreg V-A Česká republika - Polsko [online]. [cit. 2018-04-17]. Dostupné z: <http://www.cz-pl.eu/jsem-zadatel-chci-predlozit-projekt/mikroprojekty>

Nepřímými náklady (režijními), jsou náklady, které vznikly v rámci realizace projektu, avšak jejich skutečná výše se odvozuje nepřímým výpočtem. Také se jedná o všechny náklady spadající do kategorie kancelářských a administrativních potřeb. Jedná se například o nájem kancelářských prostor, pojištění a daně související s budovami, v nichž se nacházejí zaměstnanci, a s vybavením kanceláře (např. pojištění proti požáru, krádeži), veřejné služby (provozní výdaje/služby - např. elektřina, topení, voda), kancelářské potřeby, všeobecné účetnictví zajišťované uvnitř organizace, která je příjemcem, archiv, údržba, úklid a opravy, bezpečnost, systémy informačních technologií – jedná se o systémy, které nebyly pořizovány v přímé souvislosti s realizací projektu a příjemce tyto systémy využívá bez ohledu na realizaci projektu, komunikace (např. telefon, fax, internet, poštovní služby, vizitky), bankovní poplatky za otevření a správu účtu nebo účtů, jestliže realizace projektu vyžaduje otevření zvláštního účtu, poplatky za mezinárodní finanční transakce apod.

Náklady za zaměstnance – jsou způsobilé maximálně do výše 20 % ostatních přímých nákladů. O konkrétní výši paušální sazby se příjemce dotace dozví až po schválení projektu před vydáním Rozhodnutí o poskytnutí dotace či uzavřením Smlouvy o projektu. Monitorovací výbor v tomto případě přihlíží k ostatním přímým nákladům projektu.

Do nezpůsobilých výdajů patří:

- daň z přidané hodnoty (s výjimkou případů, kdy je podle vnitrostátních předpisů neodpočitatelná a plnění, ke kterému se vztahuje je také způsobilým výdajem),
- náklady související s kolísáním směnných kurzů (kurzové rozdíly),
- úroky z dlužných částek (úvěrů, půjček apod.),
- pokuty, finanční sankce a výdaje na právní spory a soudní spory,
- náklady na dary (s výjimkou těch, jejichž hodnota nepřesahuje 20 EUR za dar, pokud souvisejí s propagací, komunikací, publicitou nebo informováním),
- ceny v soutěžích, jejichž hodnota přesahuje 50 EUR za kus,
- vnitrostátní finanční transakce.¹³

¹³ PŘÍRUČKA PRO ŽADATELE PROGRAM INTERREG V-A ČESKÁ REPUBLIKA – POLSKO: Program Interreg V-A Česká republika – Polsko. Verze 4. Česká republika: Společný sekretariát Interreg V-A CZ-PL, 2018

3. ANALÝZA MOŽNOSTÍ VYUŽITÍ PROGRAMU INTERREG V-A MĚSTEM

Na počátku každého projektu nejen v programu Interreg V-A Česká republika – Polsko je myšlenka. Nemusí se jednat o nápad, jehož výsledkem bude nový produkt. Drtivě většině realizátorů projektu jde hlavně o zafinancování materiálních úprav v podobě staveb, které jsou tak finančně náročné, že je nelze realizovat samovolně bez vnější pomoci. Tímto heslem se řídí i město Krnov, které jak tvrdí Zahradník ve své publikaci o kohezní politice Evropské unie, chce mít plný prospěch z příležitostí, které nabízí jednotný vnitřní trh, aby tím se tak zmenšily rozdíly mezi jednotlivými regiony v rámci EU.¹⁴

Pro celkový rozkvět města se jeho představitelé drží popsaných prioritních okruhů, které jsou řádně zachyceny ve strategickém dokumentu. Tento dokument se nazývá Strategickým plánem rozvoje města Krnova a je zpracován na období osmi let, od roku 2016 do roku 2023.¹⁵ Pro účely přiblížení tohoto vybraného města se v příloze č. 2 nachází jeho stručný popis.

3.1 Strategický plán rozvoje města Krnova 2016 -2023

Strategické plánování má obdobu řízeného směru, od kterého se odvíjí budoucí rozvoj každého města či obce. I v případě města Krnova, je Strategický plán důležitým výchozím bodem pro představitele města, kteří mají v zájmu jeho další rozvoj. Tyto budoucí úpravy mohou mít řadu podob - od malých, nekonkrétních na zlepšení životního prostoru na sídlištích, přes jasnější návrhy na vedení cyklostezek, revitalizaci parků a veřejných ploch až po velké rozvojové vize.

Také u projektů realizované v Programu Interreg V-A Česká republika – Polsko, se musí představitelé města Krnova držet tohoto dokumentu. V přípravné fázi každého projektu se musí uvážit obsah projektu, neboť svými cíli, musí naplňovat cíle, kterých chce město Krnov dosáhnout ve svém Strategickém plánu. Tato podmínka musí být naplněna i v případě této přeshraniční spolupráci, kterou lze využít přes Program Interreg V-A Česká republika – Polsko. Svůj vlastní Strategický plán na období 2016 až 2023 má město

¹⁴ ZAHRADNÍK, Petr. *Kohezní politika Evropské unie*. Praha, 2017

¹⁵ STRATEGICKÝ PLÁN ROZVOJE [online]. [cit. 2018-04-18]. Dostupné z: <http://www.krnov.cz/strategicky-plan-rozvoje/ds-1227/p1=21310>

Krnov veřejně k dispozici na svých webových stránkách města. Významným podkladem pro vytvoření Strategického plánu byla samotná veřejnost, která byla oslovena dotazníkovým šetřením a Fórem zdravého města. Své připomínky rovněž poskytly pracovní skupiny. Jednotlivé projekty vytvořily jednotlivé odbory městského úřadu. Samotný strategický plán byl prezentován zastupitelstvem města na veřejné prezentaci.¹⁶

3.1.1 Obsah Strategického plánu rozvoje města Krnova 2016 – 2023

Strategický plán rozvoje města Krnova v sobě popisuje tři prioritní oblasti, na které je směřována pozornost. Tyto oblasti jsou popsány jako: sociální prostředí a vybavenost města, doprava infrastruktura a životní prostředí a jako ekonomika a cestovní ruch. Dále jsou blíže specifikovány opatření k těmto prioritním oblastem a implementace samotného strategického plánu vzhledem k jeho reálnému využití.

Nedílnou součástí každého strategického plánu je SWOT analýza města (v tomto případě města Krnova), akční plán na krátkodobé období (1 roku) se seznamem prioritních projektů a druhý akční plán se seznamem strategických projektů. Mezi příklady projektů uvedené v akčním plánu prioritních projektů města Krnova na období roku 2016 až 2017 jsou Bezbariérové úpravy bytů, Dokončení výměny oken v bytových domech, Kompostárna nad letištěm, Koupaliště – vnitřní vana apod. V případě města Krnova je SWOT analýza zpracovaná zvlášť pro každou prioritní oblast. Uvedená tabulka shrnuje všechny prioritní oblasti.¹⁷

¹⁶ Aktualizace Strategického plánu města Krnova 2016-2023: *Zdravé město Krnov*. Krnov, 2015

¹⁷ Aktualizace Strategického plánu města Krnova 2016-2023: *Zdravé město Krnov*. Krnov, 2015

Tabulka č. 3.1: SWOT analýza města Krnova

Silné stránky	Slabé stránky
<ul style="list-style-type: none"> - Dostatečná síť a kapacita mateřských, základních, středních škol, základních uměleckých škol a školských zařízení (zájmové vzdělávání - SVC) - Bohatý kulturní život ve městě (řada tradičních akcí, Kofola MC, Synagoga, kino, divadlo, Flemmichova vila, koncertní síň ...) - Početný bytový fond v majetku města (1550 bytů) - Zásobování kvalitní a levnou pitnou vodou - Kvalitní okolní krajina a městská zeleň - Poloha města z hlediska atraktivit cestovního ruchu (blízkost Polska, osoblažska, regionu Jeseníky-východ) - Relativně úspěšná restrukturalizace dominantního průmyslu v nedávné minulosti – doklad ekonomické flexibility 	<ul style="list-style-type: none"> - Odchod mladých a vzdělaných lidí z města - Absence koncepce využití a oprav objektů v majetku města - Chybějící VŠ nebo VOŠ a učňovských oborů reagujících na požadavky trhu práce - Pokles počtu obyvatel a jejich stárnutí - Narušená urbanistická struktura města - Nekvalitní železniční napojení a zastaralost železniční dopravy - Nedostatečná protipovodňová ochrana - Periferní poloha města v rámci ČR – zvýrazněná špatnou dopravní obslužností (včetně dopravního napojení na dálniční síť v ČR i PR) - Malá atraktivita města pro odborníky, odliv kvalifikované pracovní síly (absolventů škol)
Příležitosti	Hrozby
<ul style="list-style-type: none"> - Dostatečné množství budov v majetku města - Dostatek aktivních lidí působících v oblasti sportu a kultury a další zájmové veřejné činnosti - Existující Střednědobý plán sociálních služeb a Plán sociálního začleňování - Využití koridorů řek Opavy a Opavice k vytvoření komunikace pro vnitroměstskou rekreaci a volný čas - Využití (KPÚ) k rozvoji cykloturistiky a cestovního ruchu - Zpracování plánu udržitelné mobility - Využití brownfields, nevyužívaných průmyslových areálů a dalších rozvojových ploch - Zapojení do ambiciózních krajských projektů (udržitelná mobilita, Smart region) – zvýšení image města - Využití sportovních událostí pro zvýšení atraktivity (vícedenní akce, atraktivita pro zájemce z MSK, ČR i Polska). 	<ul style="list-style-type: none"> - Odchod aktivních lidí působících v oblasti sportu a kultury a další zájmové veřejné činnosti - Imigrace a nárůst počtu sociálně slabého obyvatelstva - Nárůst drobné kriminality - Nedostatečný rozvoj železniční dopravy s ohledem na zbytek kraje - Nárůst silniční dopravy a zhoršování bezpečnosti silničního provozu - Snížení kvality krajiny nevhodnými stavebními zásahem do krajiny nové obytné výstavby v extravilánu - Další redukce průmyslové výroby s dopady na zaměstnanost Pokračující odliv kvalifikované pracovní síly - Riziko nedostatku připravených prostor pro podnikání v krátkodobém horizontu - Konkurence jiných regionů cestovního ruchu v ČR i PR (rychlejší rozvoj jiných regionů, zaostávání Krnova při pasivitě)

Zdroj: Strategický plán města Krnova, vlastní zpracování

3.1.2 Implementace strategického plánu do řídicího aparátu města

Pro účel realizace strategického plánování na úrovni města, byl zřízen Řídící výbor strategického plánu. Tento výbor má ve své kompetenci především **řídicí úlohu**, tj. rozhodování, prosazování, úkolování a zajišťování politické podpory k realizaci plánu. Řídící výbor projednává a schvaluje návrhy použitelné do strategického plánu, které vzešly od pracovních skupin, které byly za tímto účelem vytvořené. Tyto návrhy se přímo i nepřímo mohou týkat záležitostí města Krnova. Nepřímo se může jednat o takové problémy, které město Krnov ze své pozice nemůže přímo ovlivnit, neboť se jedná o záležitosti vyššího územního samosprávného celku, státu nebo soukromých subjektů. To však neznamená, že se k takovým problémům město Krnov otočí zády. Proto je možné, že obsahem strategického plánu je i přípustnost aktivit takového charakteru. Řídící výbor následně obsah strategického plánu předloží k projednání vedení města Krnov, která návrh následně předloží Radě města a Zastupitelstvu města Krnova. Je důležité zmínit, že Řídící výbor se skládá ze zástupců jednotlivých pracovních skupin, popř. může být doplněn zástupci městského úřadu.

Výkonným orgánem v návaznosti na realizaci strategického plánu je příslušný (zmocněný odbor). Ten má povinnost zajistit po **stránce výkonné**, úkony jako je zajišťování realizace po odborné stránce, zajišťování naplňování provozních aktivit spojených s realizací projektů, podpora spolupracující osoby a organizace při realizaci, příprava souhrnné zprávy a servis vedení města, resp. Řídícímu výboru, apod. Konkrétně lze pod těmito úkoly spatřovat pravidelnou komunikaci mezi zodpovědnými odbory, organizace, osobami, realizátory, Řídícím výborem, vedením města atd. Odbor je nadále zodpovědný za aktualizaci a plnění Akčního plánu, za tvorbu Zpráv o uplatňování Strategického plánu či Akčního plánu (jeho monitoring, plnění a koordinaci).

Odbor má rovněž podíl na přípravě dílčích projektů a komunikaci s realizátory projektů. V návaznosti na působení zmocněného odboru a jeho výkonného působení, byly vytvořeny pozice nazvané jako garanti jednotlivých opatření. Tito garanti jsou ze své funkce odpovědní za průběh realizace každého opatření a také připravují za dané opatření podklady pro Akční plán a pro Zprávy o plnění. Za garanta se většinou považuje daný příslušný odbor nebo organizace (ne konkrétní osoba). Je typické, že v průběhu realizace strategického plánu se zrodí nové myšlenky, nápady či dokonce rovnou nové projekty. Pro tyto účely

je Strategický plán dle potřeby doplňován a upravován. Z tohoto důvodu je Strategický plán považován za tzv. „živý dokument“.¹⁸

3.2 Analýza přípravy standardních projektů městem

Město Krnov plně projevuje zájem o podporu, kterou přináší strukturální fondy. Přestože se jedná o obec s výkonem státní správy, která sebou přináší vyšší příjem financí do obecního rozpočtu, tak město spatřuje jejich nedostatek na aktivity, které by se jinak daly naplnit. Pomocí programu se tak město zaměřuje na ty oblasti, které jak popisuje Bachtler ve své publikaci, nelze financovat z vnitrostátních zdrojů. Tento vztah unijních a národních finančních prostředků bývá označován jako určitá přidaná hodnota, která je měřitelná.¹⁹

V návaznosti na program Interreg V-A musí město Krnov navrhovat aktivity takového charakteru, které naplňují aktuální Strategický plán rozvoje města Krnova 2016-2023. Konkrétně se může jednat o naplnění 27 opatření, které jsou rozčleněny do tří prioritních oblastí. Významným mezníkem je v tomto případě opatření 3.2.2 Rozvoj přeshraniční spolupráce s Polskem, zavedené v prioritní oblasti č. 3: Ekonomika a cestovní ruch.

3.2.1 Postup města při přípravě a realizaci projektu

Město Krnov, respektive představitelé města Krnova mají povinnost držet se vnitřních směrnic při realizaci jakýchkoli investičních akcí. Jednou z těchto stěžejních směrnic je směrnice č. 3/2010 vydaná Kanceláří tajemníka, nazvaná jako **Postup při přípravě a realizaci investičních akcí města Krnova**.

Tato konkrétní směrnice se týká investičních akcí, které se pohybují ve výši nad 500.000 Kč bez DPH u projektů se spolufinancováním z dotačních titulů i u projektů financované pouze z rozpočtu města. Takovýto postup by se v krátkosti dal shrnout do několika následujících kroků:

1. Návrh investiční akce a její projednání s konkrétním odborem, vedením města, tajemníkem městského úřadu, popř. dalšími dotčenými osobami.
2. Zvážení a následné schválení finančních prostředků z rozpočtu města.

¹⁸ Aktualizace Strategického plánu města Krnova 2016-2023: Zdravé město Krnov. Krnov, 2015

¹⁹ BACHTLER, John. EU cohesion policy and European integration: the dynamics of EU budget and regional policy reform. Burlington, Vermont, 2013

3. Odbor, jenž bude realizovat projekt, zajistí přípravu projektové dokumentace a to v součinnosti s oddělením hospodářského rozvoje a evropských projektů a odborem ekonomiky a financí a odborem investičním. Dále budou tomuto odboru přiděleny konkrétní úkoly, stanovený časový harmonogram a zodpovědné osoby (projektový tým).
4. Pověřený odbor zajistí realizaci a následné vyúčtování investiční akce společně v součinnosti s oddělením hospodářského rozvoje a evropských projektů a odborem ekonomiky a financí.
5. Pověřený odbor zajistí předání investiční akce do majetku města v součinnosti s odborem správy majetku města.
6. Jedná-li se o projekt, který je spolufinancován z dotačních titulů, musí jeho realizace podléhat dohledu oddělení hospodářského rozvoje a evropských projektů a to v návaznosti na určení konkrétní dohlízející osoby. Koordinátorem celé projektové akce je vždy tajemník městského úřadu.

Pro účely zefektivnění realizace všech projektů, využívá město Krnov centrální evidenci dotací v aplikaci OBEC. V této aplikaci se evidují i projekty realizované městem v hodnotě nad 100.000 Kč bez DPH. Všechny odbory dotčené realizací projektu mají povinnost zasílat informace na oddělení hospodářského rozvoje a evropských projektů, který tyto informace následně vloží do aplikace OBEC.

K zasílání informací je vždy pověřena konkrétní osoba. Každý projekt obsahuje a uchovává kromě povinných parametrů i zápisy z jednání, kompletní projektovou žádost, rozpočet a podmínky pro příjemce dotace při jejím čerpání (též nazývanou jako směrnice pro příjemce dotace).²⁰

Druhým závazným dokumentem, kterým se město Krnov řídí při realizaci projektů je směrnice č. 04/2016 vydaná odborem Strategického rozvoje. Nese název **Postup při přípravě a realizaci projektů města Krnova**, realizovaných s podporou dotačních titulů, s výjimkou dotačních titulů na financování přenesené působnosti vyplývající ze zákona, včetně jejich evidence a archivace. V úvodní části jsou popsány základní pojmy související s postupem, jako je koordinátor projektu, realizátor projektu, administrátor projektu, finanční

²⁰ Vnitřní směrnice č. 3/2010: Postup při přípravě a realizaci investičních akcí města Krnova. Městský úřad Krnov, 2010

odbor a příslušný odbor. Následuje stručný popis k realizaci projektu. Tyto kroky město Krnov rozděluje do následujících fází:

- 1. Fáze přípravy** – oprávněnou osobou, která může požadovat realizaci projektu je buď vedení města Krnova, tajemník městského úřadu nebo vedoucí odboru. V rámci fáze přípravy je nutné záměr nejprve prodiskutovat s oddělením udržitelného rozvoje, který disponuje dostatečnými zkušenostmi, aby se vyjádřil k realizaci projektu, k podmínkám dotace, časové náročnosti, způsobu udržitelnosti projektu, odborným podkladům apod.

Po prostudování výzvy k podání žádosti o dotační titul, svolá oddělení udržitelného rozvoje první jednání s vedením města za účelem seznámení s projektovým záměrem. Účast na této schůzce je povinná pro vedení Města Krnova, vedoucí příslušného odboru s pověřeným zaměstnancem, zástupce oddělení udržitelného rozvoje, zástupce odboru ekonomiky a financí, případně další osoby – vyžaduje-li to charakter projektu.

Následuje zpracování odborného materiálu (včetně finančního rozhledu) pro Radu města Krnova, popř. pro Zastupitelstvo města Krnova. Tento materiál zpracovává oddělení Udržitelného rozvoje. Projekt v konečné verzi schvaluje Rada města Krnova. Při druhém jednání, kterého se účastní všechny osoby, jako při prvním jednání se určují konkrétní osoby, které jsou odpovědné za realizaci projektu.

Jedná se o osoby vymezené v úvodní části směrnice. Rovněž se rozdělují konkrétní úkoly, termíny a kompetence jednotlivým osobám. V průběhu druhého jednání se již pořizuje zápis, který je pro všechny zúčastněné osoby závazný. Samotnou projektovou žádost podává administrátor projektu ve spolupráci s příslušným odborem. Tato žádost je následně doručena správci daného dotačního titulu.

- 2. Fáze realizace** – prvním stěžejním bodem ve fázi realizace projektu je stanovení a upřesnění požadavků na vedení účetnictví a vyúčtování projektu dle platné metodiky. Za tímto účelem je ke společnému jednání přizván pověřený pracovník odboru ekonomiky a financí. Podklady požadující finanční odbor připravuje finanční manažer projektu a to ve spolupráci s administrátorem projektu.

Za dodržení časového harmonogramu včetně realizaci jednotlivých fází projektu zodpovídá realizátor a finanční manažer projektu. Pokud v průběhu realizace projektu nastane neočekávaná situace, která výrazně ovlivní vývoj projektu, musí realizátor projektu tuto skutečnost bezodkladně nahlásit administrátorovi a koordinátorovi projektu. S ohledem na povahu projektu si v přípravné fázi mohou účastníci prvního jednání

dohodnout tzv. monitorovací zprávy, které vyhotovuje realizátor ve spolupráci s administrátorem projektu. Za obsahovou část a věcnou správnost monitorovacích zpráv je vždy zodpovědný realizátor.

- 3. Fáze udržitelnosti** – v této fázi je odpovědnou osobou za fázi udržitelnosti projektu realizátor projektu nebo jiná osoba k tomu pověřená. Administrátor následně zpracovává monitorovací zprávy a zprávy o udržitelnosti projektu, za které také společně s realizátorem projektu zodpovídá.

Také v rámci realizace těchto projektů musí město Krnov využívat aplikaci OBEC. Veškeré informace zde vkládá administrátor projektu a to dle poskytnutých informací od realizátora projektu. Veškeré dokumenty související s projektem (od přípravy k samotnému vyúčtování) archivuje příslušný odbor, který projekt realizuje. Dokumenty musí být řádně označeny datem povinné archivace akce. Toto datum je obvykle uvedeno ve smlouvě o dotaci nebo v podmínkách dotačního programu.

Komunikace vedena v rámci jednotlivých odborů a dotčenými osobami se musí zaznamenávat výhradně písemnou formou a to prostřednictvím dopisů, zápisů z jednání nebo e-mailů. Při nedodržení výše uvedeného postupu, kvalifikuje město Krnov toto jednání za vážné porušení pracovní kázně. Ve výjimečných případech může zástupce odboru postupovat mimo výše uvedený postup a to především v případech, kdy se jedná o specifickou činnost nebo opakovanou realizaci projektů. O udělení této výjimky se oslovuje tajemník.²¹

V návaznosti na využití finančních prostředků z programu Interreg V-A Česká republika – Polsko, podávalo město Krnov v běžícím období 2014 – 2020 celkově dva projekty typu A, tedy projekty, které představují po jejich schválení, vyšší příjem financí než v případě projektů typu B, C či mikroprojektů. V těchto obou případech byly tyto projekty klasifikované ze strany Monitorovacího výboru jako Nedoporučené k financování. Podrobnou analýzu jednotlivých projektů s výsledným verdiktem vysvětluje kapitola 3.2.2 Návrhy projektů podané městem.

Město Krnov disponuje bohatými zkušenostmi s dotačními řízeními. Tato vlastnost se hodnotí v tomto odvětví jako velká výhoda. I díky těmto zkušenostem, byly vytvořeny výše popsané směrnice. Město Krnov má dále zřízený odbor strategického rozvoje, který je následně

²¹ Vnitřní směrnice č. 04/2016: Postup při přípravě a realizaci projektů města Krnova, realizovaných s podporou dotačních titulů, Městský úřad Krnov, 2016.

rozdělen na oddělení udržitelného rozvoje a oddělení vnějších vztahů. Tento odbor se vyloženě zabývá rozvojem města Krnova a využívání dotačních řízení je jednou z možností, jak zafinancovat aktivity, na které by jinak město nemělo. Také osoby zabývající se touto problematikou mají bohaté mnohaleté zkušenosti s dotačními programy. Další výhodu lze spatřovat ve skutečnosti, že město Krnov disponuje s poměrně velkým rozpočtem, který má rozměr přibližně půl miliardy ročně. Z tohoto důvodu může město Krnov zpracovávat i projekty, u kterých je nutné předfinancování, neboť většina poskytovaných dotací včetně těch z programu Interreg V-A Česká republika – Polsko, se proplácí zpětně až po předložení vyúčtování.²²

Pro jiné organizace menšího typu jako jsou například příspěvkové organizace, je podání žádosti o takovou dotaci dosti složitý manévr. Autorka Peková popisuje příspěvek z hlediska veřejných financí jako transfer, kterým zřizovatel přispívá na financování nákladů spojených s činnostmi příspěvkové organizace.

Dále uvádí, že se tak jedná o příspěvek na provoz a příspěvek na investice. Z pohledu investice do projektu se jedná o reálnou možnost investování v tomto směru. Složitost tohoto typu investování lze spatřovat v nutnosti alokace finančních prostředků v první řadě k chodu organizace. Alokace jakékoli vyšší částky k realizaci projektu, by mohla zapříčinit její likvidaci, neboť organizace by si nemohla dovolit čekat na proplacení projektu více než rok, jak je tomu běžnou praxí.²³

3.2.2 Zhodnocení návrhů projektů podaných městem

Projekt č. 1 - Kultura nás spojuje - rekonstrukce interiéru divadla v Krnově a kulturního střediska v Glubczycích

Město Krnov vytvořilo tento projekt ve spolupráci s obcí Glubczyce, přičemž město Krnov mělo vést roli Vedoucího partnera. Projekt spadá do prioritní osy č. 2 a jeho hlavním cílem byla podpora cestovního ruchu v příhraniční oblasti. Konkrétně se mělo jednat o oživení turistické atraktivnosti divadla v Krnově a MKS v Glubczycích a s tím související zvýšení přeshraniční turistické návštěvnosti obou měst a s tím související podpora zaměstnanosti v oblasti příhraničního cestovního ruchu. Projekt byl adresován na turisty a návštěvníky všech

²² MĚSTO KRNOV. MONITOR [online]. Praha: Ministerstvo financí ČR, 2018 [cit. 2018-04-19]. Dostupné z: <http://monitor.statnipokladna.cz/2017/obce/detail/00296139#>

²³ PEKOVÁ, Jitka. Veřejné finance - teorie a praxe v ČR. Praha, 2012

věkových skupin z České republiky a Polska, přicházející především z Moravskoslezského kraje, Olomouckého kraje, Opolského, Slezského a Dolnoslezského vojvodství. Vedení města Krnova a obce Glubczyce tímto projektem chtělo částečně řešit stávající problémy územních oblastí. Jedním ze současných problémů je nedostatečná turistická atraktivita příhraničního regionu plynoucí částečně i z nedostatku finančních prostředků.

V současnosti obě obce nedisponují takovým objemem svých rozpočtů, aby zafinancovaly rekonstrukci a oživení potenciálně turisticky zajímavých cílů v podobě jejich společné propagace po obou stranách hranice. Tuto situaci zapříčinilo rušení tradičních velkých průmyslových továren a omezování výroby na konci 20. a na počátku 21. století.

Také samotná poloha obou měst, která je na okraji regionu, nepřispívá k rozvoji jejich návštěvnosti. Chybí zde dostatečná dopravní infrastruktura, která strádá v podobě velké vzdálenosti na mezinárodní dálniční síť a hlavních komunikačních tahů. Projekt Kultura nás spojuje, byl cíleně zaměřen na rekonstrukci interiérů obou objektů, přičemž obě města k této aktivitě měla využít výběrové řízení na dodavatele.

Na české straně je jednalo především o zajištění nuceného větrání jeviště a hlediště, výměnu nášlapných vrstev jeviště a hlediště, výměnu divadelních křesel v hledišti, úpravu a doplnění ozvučení, výměnu přívodních kabelů el. rozvaděčů a o úpravu způsobu vytápění jeviště a hlediště.

Polská strana usilovala o rekonstrukci velkého sálu s hledištěm a jevištěm doprovázená úpravami ostatních prostor MKS z hlediska protipožární ochrany a bezpečnosti, dále pak rekonstrukci vnitřní elektroinstalace a vnitřní dešťové kanalizace s vybudováním přípojky. Obě strany žádaly o rekonstrukci akustiky, akustického obložení sálu, scénického osvětlení apod. Po ukončení stavebních prací, které jsou nezbytnou součástí projektu, se tak měl vytvořit nový českopolský informační bod pro české a polské turisty a návštěvníky v interiéru divadla Krnov a MKS Glubczyce, jež měl být řádně označen v jazyce českém i polském.

Tato informační místa měla být plně vybavena v podobě PC, tiskárny, propagačním roll-upem, připojením k internetu, propagačním materiálem v jazyce českém i polském, drobnými propagačními suvenýry apod. Také pracovníci, kteří by v případě realizace byly zaměstnáni na dohody o provedení práce, by disponovali základní znalostí jazyka polského resp. českého.

Rovněž by zaujímal funkci průvodců a poskytovali tak potřebné informace jednotlivcům i skupinám. Projekt měl dále vytvořit stálou prohlídkovou trasu, která měla být doprovázena

nástěnnými panely v divadle v Krnově (divadlo a architektura Krnova a Głubczyc) a v MKS Głubczyce (historie tradičních řemesel v Krnovsko-głubczyckém regionu a turistické atraktivitu). V Krnově měla prohlídka zahrnovat okruh interiéru divadla s ukázkami divadelní techniky (prohlídka zákulisí, spouštění opony, nasvětlení jeviště, příprava kulis, prohlídka promítací kabiny apod.).

V Głubczycích se jednalo o prohlídku interiéru MKS doprovázenou nástěnnými panely o historii tradičních řemesel Krnova a Głubczyc (textilnictví a pivovarnictví) a o turistických atraktivitách regionu. Obě trasy opět doprovázeny popisky v češtině a polštině. Za klíčovou aktivitu se považovalo uspořádání tří společných turistických setkání českých a polských turistů a jedné česko-polské turistické konference v obou nově zrekonstruovaných objektech v Krnově a Głubczycích, přičemž se předpokládala účast minimálně 100-150 českých a polských turistů a dalších zájemců na každé z akcí včetně turistické konference.

Předpoklad data zahájení projektu bylo od 01.11.2016 a datum ukončení dne 30.09.2018, tedy celková doba trvání projektu měla činit 23 měsíců. Souhrnně byl projekt vyčíslen na částku 1.681.882 Euro a jednalo by se tak o stoprocentní finanční krytí z Programu Interreg V-A Česká republika – Polsko.

Česká strana měla získat 745.183 Euro a strana polská 936.699 Euro. Konkrétně se měl Evropský fond pro regionální rozvoj podílet na spolufinancování do výše 1.429.599,70 Euro. Zbývajících část ve výši 252.282,30 Euro měla být hrazena z národních veřejných zdrojů, tedy ze státního rozpočtu a rozpočtů obcí. Snadnější přehled finančního krytí projektu demonstruje tabulka č. 3.2.

Tabulka č. 3.2: Přehled zdrojů financování a výdajů v projektu č. 1 (v Eurech)

CELKOVÉ ZDROJE	1 681 882,00
Evropský fond pro regionální rozvoj	1 429 599,70
Národní veřejné zdroje	252 282,30
ČESKÁ STRANA	
Celkové zdroje	745 183,00
Celkové způsobilé výdaje	745 183,00
Z toho sestávající:	
Náklady na zaměstnance	3 600,00
Kancelářské a administrativní výdaje	540,00
Náklady na externí poradenství a služby	12 934,00
Výdaje na vybavení	1 500,00
Pořízení nemovitostí a stavební práce	726 609,00
Zdroje financování:	
Evropský fond pro regionální rozvoj	633 405,55
Prostředky ze státního rozpočtu	37 259,15
Prostředky z rozpočtu obce	74 518,30
POLSKÁ STRANA	
Celkové zdroje	936 699,00
Celkové způsobilé výdaje	936 699,00
Z toho sestávající:	
Náklady na zaměstnance	3 600,00
Kancelářské a administrativní výdaje	540,00
Náklady na externí poradenství a služby	9 352,00
Výdaje na vybavení	1 500,00
Pořízení nemovitostí a stavební práce	921 707,00
Zdroje financování:	
Evropský fond pro regionální rozvoj	796 194,15
prostředky z rozpočtu obce	140 504,85

Zdroj: Interní informace městského úřadu Krnov, vlastní zpracování

Zhodnocení projektu č. 1 - Kultura nás spojuje - rekonstrukce interiéru divadla v Krnově a kulturního střediska v Glubczycích

Celková příprava projektové dokumentace do fáze podání žádosti trvala přibližně měsíc. Podílel se na ní realizační tým sestavený z osob, jež každá měla svoji specifickou funkci. Vzhledem k povaze projektu byli osloveni i odborníci ze stavebního a katastrálního úřadu. Česká a polská strana rovněž absolvovala několik společných jednání, která předcházela přípravě projektové žádosti. Jak je již uvedeno v úvodu této kapitoly, samotný projekt byl ve fázi předložení žádosti Nedoporučen k financování. Jedná se tak o konečné stanovisko Monitorovacího výboru, kdy projekt nezískal dostatečný počet bodů, aby se umístil ve výsledné tabulce, která chronologicky řadí veškeré projekty od Doporučených po Nedoporučené k financování, v přední řadě. Žádný komentář v podobě odůvodnění, proč nebyl projekt doporučen k financování Monitorovací výbor, neposkytuje. Samotné hodnocení jednotlivých projektů probíhá anonymně, tudíž není možná žádná komunikace s hodnotiteli v návaznosti na reakci případných námitek. Jedním z možných důvodů, proč nebyl projekt schválen, lze spatřovat v celkové výši financí určených v jednotlivých výzvách. Projekty, které jsou z finančního hlediska vysoce náročné oproti jiným projektům figurujícím v totožné výzvě, jsou špatně prosaditelné, neboť obecným zájmem je podpořit co nejširší oblast na dotačním území. Také se stává, že celkový součet požadovaných financí u všech žádostí, překračuje celkovou částku určenou k alokaci na danou výzvu. **Rozhodující je v tomto případě nejen samotná myšlenka projektu, ale také kvalita a úroveň zpracované žádosti.**

Vzhledem ke skutečnosti, že obě dotčené města tak ztratila možnost získání finančních prostředků z projektu, znamená to odložení navržené investice. Realizací projektu by se vyřešil hlavně špatný technický stav městského divadla a kulturního střediska v Glubczycích. Částky určené na opravu těchto objektů představovali v projektu nejvyšší položky způsobilých výdajů. Přepočteno na české koruny se jedná o částku přesahující 18 mil. korun za stavební práce na městském divadle v Krnově a částku nad 23 mil. korun, které měly být investovány do kulturního střediska v Glubczycích. Představitelé města Krnova zároveň dodávají, že rekonstrukce předmětného divadla je stejně nutností, takže rozpočet města Krnova bude stejně zatížen o tuto položku. Bude se ovšem jednat o postupnou rekonstrukci po menších etapách a patrně v omezenější míře. Časově se bude jednat o rozmezí několika let a je možné, že některé záměry se kvůli finančního okleštění rozpočtu města omezí nebo možná úplně vypustí. Týkalo by se to zvláště turistické části - nebyl by informační bod pro turisty, prohlídková trasa atd.

Projekt č. 2 - Z Ratiboře do Krnova a z Krnova do Ratiboře

Po neúspěšném protlačení prvního projektu Kultura nás spojuje, se město Krnov rozhodlo zúčastnit se jiné výzvy, do které přihlásilo projekt nazvaný jako: Z Ratiboře do Krnova a z Krnova do Ratiboře. Projekt také spadl do prioritní osy č. 2 a stejně jako první projekt byl zaměřen na opravu a zatraktivnění městského divadla Krnov. I v tomto případě se město Krnov postavilo do role Vedoucího partnera. Na polské straně se jednalo o město Ratiboř, které chtělo investovat do svého Arboreta.

Arboretum v Ratiboři mělo být nově vybaveno na úroveň vzdělávacího centra, což představovalo stavební úpravu Arboreta, aby mohlo být plně využíváno k přírodnímu vzdělávání, popularizaci ekologické výchovy a turistické nabídce ratibořsko-krnovského pohraničí. Jednalo by se o místo určené pro organizování výstav z přírodní a turistické tematiky a propagace turistické přeshraniční atrakce na trase mezi Ratiboří a Krnovem. Došlo by k revitalizaci procházkových tras s celkovou délkou 4307 m, které by měly být více dostupné pro turisty, sportovce, starší osoby i osoby postižené. Zároveň by zde byl k dispozici infobox, který by ukazoval turistické informace z krnovsko-ratibořského regionu. Výčet jednotlivých prací v městském divadle v Krnově, je obdobný jako v projektu Kultura nás spojuje. Také v tomto projektu se za stěžejní považuje vytvoření nového českopolského informačního bodu pro české a polské turisty a návštěvníky v interiéru divadla Krnov. Za cílové návštěvníky se v tomto projektu považovaly organizované skupiny turistů a školní skupiny. Projekt tyto úpravy člení do několika fází neboli milníků, přičemž každý milník v sobě nese konkrétní aktivity. Celkově se od projektu očekával zvýšený zájem o turismus v obou městech. Toto povědomí se mělo v rámci projektu zvýšit díky dvoujazyčné propagačně-informační brožury pro turisty a turistické mapy speciálně vydané pro tento účel. Zvýšený zájem by se spatřoval ve vyšší návštěvnosti ubytovacích zařízení v Krnově a v Ratiboři. Předložená žádost o dotaci také poukazuje na možnost měrné jednotky, která dokázala změřit příliv turistů v důsledku realizace projektu. Na straně české se jedná o sestavu Českého statistického úřadu Návštěvnost hromadných ubytovacích zařízení, v Polské republice je to sestava Turistická ubytovací zařízení. Předpokládané datum zahájení projektu bylo stanoveno na den 01.05.2018 a datum jeho ukončení na konec roku 2020. Celková doba trvání projektu měla být 32 měsíců Stejně jako v předchozí kapitole je i zde za účelem lepší orientace zpracován finanční přehled k navrhovanému projektu.

Tabulka č. 3.3: Přehled zdrojů financování a výdajů v projektu č. 2 (v Eurech)

CELKOVÉ ZDROJE	1 299 078,58
Celkové způsobilé výdaje	1 262 264,58
Celkové nezpůsobilé výdaje	36 814,00
Evropský fond pro regionální rozvoj	1 072 924,89
Národní veřejné zdroje	189 339,69
ČESKÁ STRANA	
Celkové zdroje	775 866,00
Celkové způsobilé výdaje	739 052,00
Celkové nezpůsobilé výdaje	36 814,00
Z toho sestávající:	
Náklady na zaměstnance	3 600,00
Kancelářské a administrativní výdaje	540,00
Náklady na externí poradenství a služby	15 670,00
Výdaje na vybavení	1 500,00
Pořízení nemovitostí a stavební práce	717 742,00
Zdroje financování:	
Evropský fond pro regionální rozvoj	628 194,20
Prostředky ze státního rozpočtu	36 952,60
Prostředky z rozpočtu obce	73 905,20
POLSKÁ STRANA	
Celkové zdroje	523 212,58
Celkové způsobilé výdaje	523 212,58
Z toho sestávající:	
Náklady na zaměstnance	38 187,00
Kancelářské a administrativní výdaje	5 728,05
Náklady na cestování a ubytování	391,16
Náklady na externí poradenství a služby	25 116,00
Výdaje na vybavení	47 097,38
Pořízení nemovitostí a stavební práce	406 692,99
Zdroje financování:	
Evropský fond pro regionální rozvoj	444 730,69
Prostředky z rozpočtu obce	78 481,89

Zdroj: Interní informace městského úřadu Krnov, vlastní zpracování

Zhodnocení projektu č. 2 - Z Ratiboře do Krnova a z Krnova do Ratiboře

Stejně jako u projektu č. 1, věnovali pracovníci obou partnerských měst projektu Z Ratiboře do Krnova a z Krnova do Ratiboře značnou část svého času. I v tomto případě bylo stanovisko Monitorovacího výboru jednoznačné a to Nedoporučen k financování. Z celkového počtu padesáti podaných žádostí k výzvě se tento projekt umístil na 49. místě. Doporučeno k financování bylo prvních 24. projektů, přičemž celková alokovaná částka je 36.815.904,68 Euro, v přepočtu na české koruny přibližně 920 mil. Korun. V teoretické části diplomové práce je uvedena celková částka určena k profinancování v prioritní ose č. 2. Jedná se o částku 135.733.026 Euro. Je tedy zřejmé, že pouze téměř jedna čtvrtina této celkové částky bude vyčleněna projektům jediné výzvy. Tyto informace indikují k názoru, že předložené žádosti, respektive projekty, musí být zpracovány na tak vysoké úrovni, aby dokázaly konkurovat ostatním.

Lze konstatovat, že město Krnov přišlo v pořadí druhého pokusu o možnost zaplacení nutných oprav svého městského divadla z jiných finančních prostředků než vlastních. Po nemateriální stránce město Krnov přišlo o možnost uspořádání česko-polských setkání, které by jistě zvýšilo povědomí o našem regionu a naopak, město Ratiboř přišlo o možnost přitáhnout české turisty do svého regionu. V případě těchto dvou neúspěchů, má město Krnov možnost vyčkat na další výzvu, které se opět přizpůsobí, aby mohlo podat žádost. Dalším východiskem je zpracovat několik dílčích mikroprojektů, tak aby dotáhlo svůj prvotní plán zaměřený na opravu městského divadla. Avšak toto východisko přes mikroprojekty brzdí fakt, že se jedná o možnost získání finanční dotace nejvýše do částky 30 tisíc Eur u mikroprojektů typu B a C a do částky 60 tisíc EUR u mikroprojektů typu A.

Kdyby se město Krnov rozhodlo zrealizovat projekt tohoto typu bez finanční výpomoci z Programu Interreg V-A Česká republika – Polsko, muselo by opět počítat s omezenou mírou realizace. Akce by neobsahovala tolik atrakcí připravených pro návštěvníky. O zapojení polské strany by se vůbec neuvažovalo, popř. pouze v omezené míře a to i přesto, že město Krnov nespátřuje žádný problém v komunikaci s polskou stranou, neboť město disponuje pracovníky mluvící plyně polsky. Fakt, že předmětná dotace přináší finance navíc, i když to představuje vyšší administrativnější zatížení (dodržení postupů) městského aparátu, je stále lepší variantou, než touto cestou brát z rozpočtu města, jakožto z veřejných financí.²⁴

²⁴ Podrobněji jsou jednotlivé činnosti, zejména po finanční analýze, zachyceny v příloze č. 4

3.3 Analýza přípravy projektů v rámci fondů mikroprojektů městem

V kapitole jsou vystiženy dosud podané projekty s přeshraničním zaměřením k Polsku (celkem tři). Všechny tyto projekty spadají do fondu mikroprojektů v Euroregionu Praděd.

3.3.1 Česko-polské adventní trhy

Cílem projektu je uspořádání Česko-polských adventních trhů, které by se měly uspořádat v Krnově a dále uskutečnění česko-polského setkání v Prudniku v rámci Vánočního jarmarku. Obě události by se měly odehrát v měsíci prosinec roku 2018. Město Krnov se v rámci povinné spolupráce s polským partnerem spojilo s městem Prudnik. Hlavním přínosem této akce se předpokládá prohloubení přeshraniční spolupráce a kontaktů mezi zúčastněnými institucemi a občany. Akce si také klade za cíl umožnit široké veřejnosti seznámit se s kulturou a tradicemi svého přeshraničního souseda. V rámci připravovaných aktivit se předpokládá zajištění dopravy a občerstvení pro české partnery, kteří budou dopraveni na Vánoční jarmark v Prudniku, kde vystoupí i český interpret. Kapacita autobusu je 40 osob, jež budou vybráni z řad zástupců veřejných institucí jako je městský úřad Krnov, MIKS Krnov, sdružení volného času Méd'a, případně široká veřejnost. K tomuto účelu budou vytvořeny i propagační pomůcky (brožury, plakáty, bannery, tisková zpráva v Krnovských listech, výroba termosek). Vzhledem k povaze tohoto projektu se jedná o mikroprojekt typu C tedy samostatně realizovaný mikroprojekt, situovaný v Euroregionu Praděd. Svými cíli projekt naplňuje aktuální Strategický plán rozvoje města Krnova 2016-2023, konkrétně Opatření 3.2.2 Rozvoj přeshraniční spolupráce s Polskem, Specifický cíl 3.2 Zvýšení atraktivity a budování vhodných podmínek pro cestovní ruch. Na polské straně projekt zapadá do Strategie rozvoje Gminy Prudnik na léta 2010-2020. Nejvyšší částku, o kterou mohlo město Krnov požádat, byla 30 tisíc Euro. V konečné fázi město Krnov vyčíslilo tento mikroprojekt na částku 25 696 Euro a v této plné výši ji i připsalo do své žádosti, kde město Prudnik vystupuje v roli polského partnera bez finančního příspěvku. Důležité je upozornit na fakt, že projekt svými aktivitami předpokládá vytvoření peněžních příjmů. Tato skutečnost musela být zahrnuta do finální žádosti, ve které žadatel uvádí přehled zdrojů financování.²⁵ Tabulka č. 3.4 demonstruje přehled financování celého projektu.

²⁵ Podrobněji jsou jednotlivé činnosti, zejména po finanční analýze, zachyceny v příloze č. 5

Tabulka č. 3.4: Přehled zdrojů financování a výdajů v projektu Česko-polské adventní trhy (v Eurech)

CELKOVÉ ZDROJE	25 696,00
Celkové způsobilé výdaje	25 696,00
Celkové nezpůsobilé výdaje	0,00
Evropský fond pro regionální rozvoj	20 000,00
Jiné peněžní příjmy	3 200,00
Národní veřejné zdroje	2 496,00
ČESKÁ STRANA	
Celkové zdroje	25 696,00
Celkové způsobilé výdaje	25 696,00
Celkové nezpůsobilé výdaje	0,00
Z toho sestávající:	
Náklady na zaměstnance	1 120,00
Kancelářské a administrativní výdaje	168,00
Náklady na externí poradenství a služby	20 808,00
Výdaje na vybavení	3 600,00
Zdroje financování:	
Evropský fond pro regionální rozvoj	20 000,00
Prostředky ze státního rozpočtu	0,00
Prostředky z rozpočtu obce	2 496,00
POLSKÁ STRANA	
Celkové zdroje	0,00
Celkové způsobilé výdaje	0,00
Z toho sestávající:	
Náklady na zaměstnance	0,00
Kancelářské a administrativní výdaje	0,00
Náklady na cestování a ubytování	0,00
Náklady na externí poradenství a služby	0,00
Výdaje na vybavení	0,00

Zdroj: Interní informace městského úřadu Krnov, vlastní zpracování

3.3.2 Propagace turistických atraktivit partnerských měst Krnova a Prudniku

Typově se jedná o mikroprojekt typu A s možností nárokové dotace do 60 tis. Euro. Je zaměřen na propagaci turistických atraktivit přeshraničního regionu. Za tímto účelem by se zlepšila technická podpora a zkvalitnění služeb informačních center v Krnově a Prudniku pro české a polské turisty a to v podobě nákupů infokiosků, které by poskytovaly informace v češtině a polštině turistům 24 hodin denně, zlepšení jazykové vybavenosti pracovníků IC Krnov a Prudnik, která je v současné době stále na poměrně nízké úrovni a distribuci nových propagačních materiálů na pultech informačních center a na veletrzích cestovního ruchu (nová cyklomapa, propagační brožura, omalovánky pro děti apod.). Česká i polská strana se bude také společně účastnit veletrhu cestovního ruchu v ČR a Polsku. Předmětný kiosk by měl být zprovozněn nejpozději v závěru roku 2018.

Realizací projektu se přispěje ke zvýšení pozitivního image regionu z pohledu potenciálních návštěvníků z ČR a Polska. Tím, že se projekt bude realizovat na území příhraničního regionu se do určité míry, podpoří i zaměstnanost v oblasti služeb spojených s cestovním ruchem a turistikou (ubytovací a stravovací služby, prodej suvenýrů, průvodcovské služby, doprava apod.), čímž se podpoří místní ekonomika. Vedoucí postavení partnera projektu zaujímá město Krnov a město Prudnik se projektu účastní jako polský partner s finančním příspěvkem. Následná udržitelnost projektu bude zajišťována dle potřeby z rozpočtů obou partnerů (město Krnov, město Prudnik). Obě města tvorbu dalších česko-polských propagačních materiálů, umístování informací partnerů na webových stránkách turistických informačních center apod.

Po finanční stránce předpokládá město Krnov, že využije téměř celou nárokovanou částku, která je 60 tisíc Euro. Celkově byl celý projekt vyčíslen na 59.719,75 Euro, přičemž město Krnov jakožto vedoucí partner bude z této sumy alokovat částku 29.729,79 Kč pod celkovými způsobilými výdaji. Zbývající část ve výši 29.989,96 si nárokuje město Prudnik a to rovněž jako celkově způsobilé výdaje. Tabulka udává celkový přehled financování tohoto projektu.

Tabulka č. 3.5: Přehled zdrojů financování a výdajů v projektu Propagace turistických atraktivit partnerských měst Krnova a Prudniku (v Eurech)

CELKOVÉ ZDROJE	59 719,75
Celkové způsobilé výdaje	59 719,75
Celkové nezpůsobilé výdaje	0,00
Evropský fond pro regionální rozvoj	50 761,78
Jiné peněžní příjmy	0,00
Národní veřejné zdroje	8 957,97
ČESKÁ STRANA	
Celkové zdroje	29 729,79
Celkové způsobilé výdaje	29 729,79
Celkové nezpůsobilé výdaje	0,00
Z toho sestávající:	
Náklady na zaměstnance	0,00
Kancelářské a administrativní výdaje	0,00
Náklady na externí poradenství a služby	14 345,17
Výdaje na vybavení	15 384,62
Zdroje financování:	
Evropský fond pro regionální rozvoj	25 270,32
Prostředky ze státního rozpočtu	0,00
Prostředky z rozpočtu obce	4 459,47
POLSKÁ STRANA	
Celkové zdroje	29 989,96
Celkové způsobilé výdaje	29 989,96
Z toho sestávající:	
Náklady na zaměstnance	0,00
Kancelářské a administrativní výdaje	0,00
Náklady na cestování a ubytování	0,00
Náklady na externí poradenství a služby	25 389,96
Výdaje na vybavení	4 600,00
Zdroje financování:	
Evropský fond pro regionální rozvoj	25 491,46
Prostředky ze státního rozpočtu	1 499,50
Prostředky z rozpočtu obce	2 999,00

Zdroj: Interní informace městského úřadu Krnov, vlastní zpracování

3.3.3 Společnou propagací k rozvoji turismu v česko-polském příhraničí

Tento projekt je výjimečný tím, že se spojily hned tři města ke společnému partnerství v projektu – město Krnov, Město Jeseník a na polské straně město Prudnik. Jedná se tak o společnou propagaci příhraničního regionu. Cílem je zvýšit povědomí o regionu v návaznosti na vytvoření nových česko-polských propagačních materiálů a prezentace na veletrzích cestovního ruchu pro zvýšení počtu českých a polských turistů a návštěvníků. Typově se jedná o mikroprojekt A. Svým nepřímým vlivem by měl projekt ovlivnit podporu nezaměstnanosti oblasti cestovního ruchu a turistiky, jelikož nezaměstnanost patří k hlavním problémům daného regionu. Tento nedostatek by mohl být z části odstraněn vzájemně propojenou prezentací přírodních a kulturních atraktivit v tomto příhraničním území. Nástrojem k odstranění výše zmíněných problémových oblastí spatřuje projekt v několika aktivitách:

1. Vytvoření nového turistického produktu a společného česko-polského propagačního materiálu Rozhledny Krnovska, Jesenicka a Prudnicka (bude zahrnovat celkem 9 rozhleden v česko-polském příhraničí).
2. Realizace propagačních opatření na podporu turistických atraktivit daných regionů Krnovska, Jesenicka a Prudnicka (tvorba česko-polské turistické mapy, propagační brožury se zaměřením na týdenní turistický pobyt s přeshraničním přesahem, propagačních pohlednic a realizace turistických propagačních TV spotů).
3. Společná účast na veletrzích cestovního ruchu a turistiky v ČR a Polsku (veletrh Ostrava, Wroclaw).
4. Realizace tří společných turistických setkání pro české a polské turisty a návštěvníky spojených s výlety (Krnov, Jeseník, Prudnik a okolí).

Udržitelnost projektu po dobu pěti let od ukončení jeho realizace včetně finančního zajištění budou zajišťovat turistická centra všech tří měst. Kupříkladu se jedná o tvorbu dalších česko-polských propagačních materiálů, umístování informací partnerů na webových stránkách IC apod. Společné propagační a informační materiály a produkty vytvořené v rámci projektu (turistická mapa, propagační materiál, pohlednice atd.) budou k dispozici jak fyzicky v IC, tak i v elektronické podobě na webových stránkách Krnova, Jeseníku a Prudniku.

Tato kampaň - Společnou propagací k rozvoji turismu v česko-polském příhraničí, byla zahájena již v říjnu roku 2016 a ukončena v září roku 2017. Celková doba trvání projektu byla stanovena na 12 měsíců. Přehled finančního krytí udává tabulka. č. 3.6.

Tabulka č. 3.6: Přehled zdrojů financování a výdajů v projektu Společnou propagací k rozvoji turismu v česko-polském příhraničí (v Eurech)

CELKOVÉ ZDROJE	50 350,97
Evropský fond pro regionální rozvoj	42 796,00
Národní veřejné zdroje	7 555,00
MĚSTO KRNOV	
Celkové zdroje	13 590,50
Z toho sestávající:	
Náklady na cestování a ubytování	499,50
Náklady na externí poradenství a služby	9 049,00
Výdaje na vybavení	4 042,00
Zdroje financování:	
Evropský fond pro regionální rozvoj	11 550,00
Prostředky z rozpočtu obce	2 040,00
MĚSTO JESENÍK	
Celkové zdroje	7 069,50
Z toho sestávající:	
Náklady na externí poradenství a služby	5 769,50
Výdaje na vybavení	1 300,00
Zdroje financování:	
Evropský fond pro regionální rozvoj	6 009,00
Prostředky z rozpočtu obce	1 060,50
MĚSTO PRUDNIK	
Celkové zdroje	29 690,97
Z toho sestávající:	
Náklady na cestování a ubytování	569,97
Náklady na externí poradenství a služby	27 821,00
Výdaje na vybavení	1 300,00
Zdroje financování:	
Evropský fond pro regionální rozvoj	25 237,00
Prostředky z rozpočtu obce	4 454,00

Zdroj: Interní informace městského úřadu Krnov, vlastní zpracování

4. PŘÍPRAVA PROJEKTU V RÁMCI PROGRAMU INTERREG V-A

V kapitole Analýza možnosti využití Interreg V-A Česká republika je popsáno celkem pět projektů, které město Krnov podávalo do předmětného programu. První dva zmíněné se typově liší, neboť jde o velké projekty typu A. Zde má žadatel možnost dosáhnout na finanční dotaci, která může být až několikanásobná oproti dotacím z fondu mikroprojektů, kam spadají zbývající tři popsané projekty. V rámci odlišnosti nárokových částek se příprava předmětných projektů může lišit. V přílohách č. 4 a 5 je podrobný popis těchto úkonů z předmětných dvou kategorií, zejména po finanční stránce. Město Krnov si je vědomé, že se s každou žádostí musí shodovat se svým strategickým plánem a vyzdvihnout tak prioritní oblasti, které chce v rámci nástrojů, která má k dispozici v projektech, vylepšit.

Pro město Krnov je prioritní sledovat výzvy, které jsou v rámci programu Intnterreg V-A zveřejňovány. Veškeré informace včetně předmětných výzev jsou široké veřejnosti k dispozici na webových stránkách www.cz-pl.eu. Jsou zde rovněž zveřejňovány informace typu – pro kterou právnickou osobu (subjekt) je zveřejněná výzva určena, do které prioritní oblasti výzva spadá, termín vyhlášení a termín ukončení předkládání žádosti. Pokud město zhodnotí, že na předmětnou výzvu bude reagovat, postupuje dále dle pokynů uvedených ve výzvě a to již přímo v aplikaci MS2014+, která byla vytvořena pro účely administrativního zpracování projektů.

Následuje zúčastnění se informačního semináře, které organizuje společný sekretariát v Olomouci. V rámci svého účelu pomáhá zájemcům o projektové dotace s poskytováním základních informací ke konkrétní výzvě, zodpovídá otázky, napomáhá v navázání kontaktů s přeshraničním partnerem a především poskytuje cenné rady, vyplývající z praktických zkušeností.

Má-li již uvedené kroky město Krnov za sebou, následuje informativní schůzka s přeshraničním partnerem. V případě velkého projektu typu A se jednalo o setkání s představiteli města Ratiboř. Při druhém projektu jednali představitelé města Krnova s městem Prudnik. Tyto uvedené projekty byly ze strany polského partnera realizovatelné, a proto následoval podpis tzv. Dohody o spolupráci, Deklarace o partnerství a dalších povinných příloh. V této fázi **je důležité zhodnotit, zda se navrhovaný projekt pojí se strategickým dokumentem dotčených měst.** U města Krnova musí projekt navázat na Strategický plán 2016-2023. U polských měst se jednalo o Strategii Rozvoje Města Ratiboře do roku 2020 a strategii rozvoje Gminy Prudnik na léta 2010-2020. Pokud

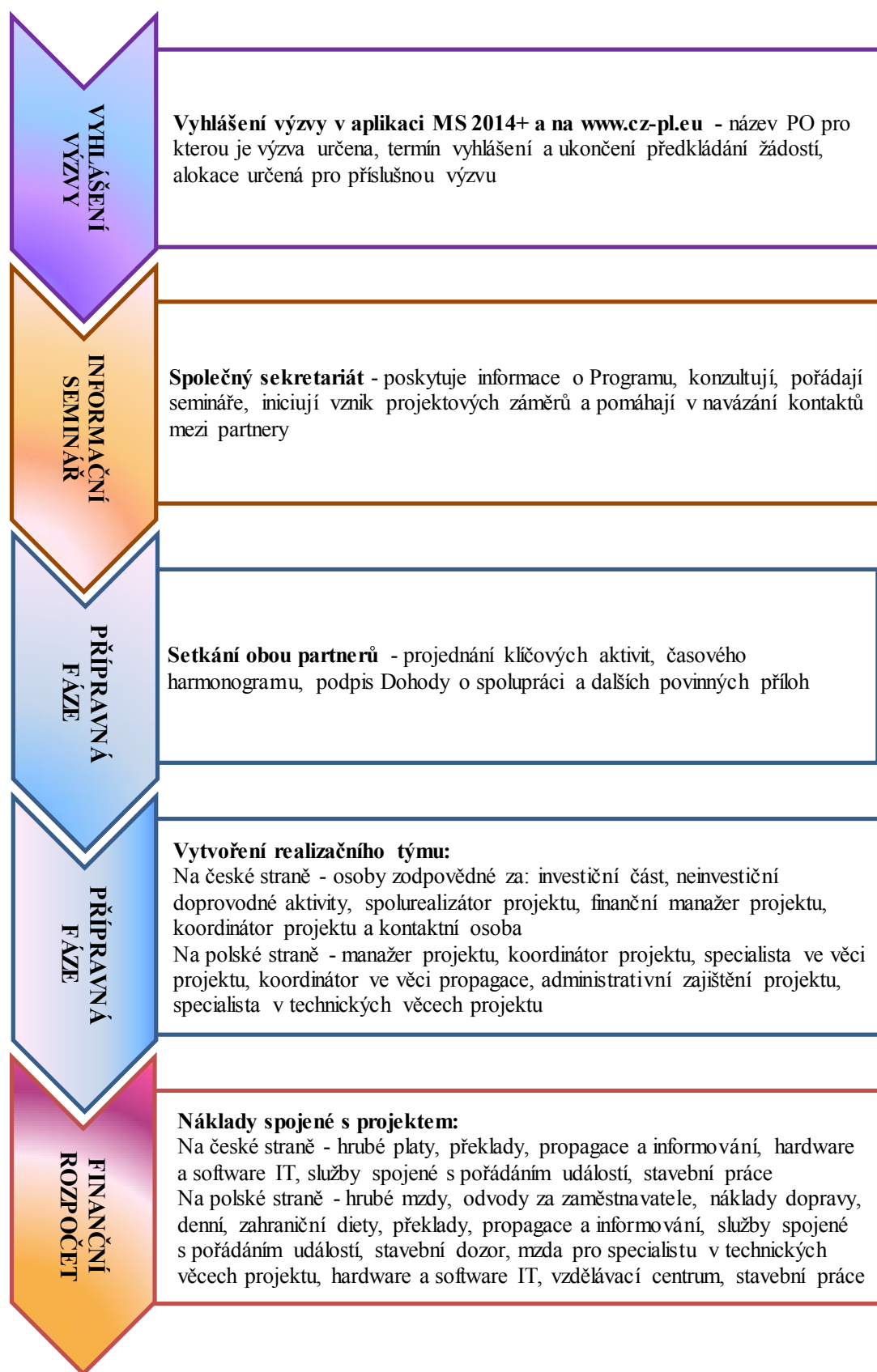
by si jedno z měst tímto způsobem chtělo zafinancovat projekt, který by svou povahou nenaplňoval strategické dokumenty, byl by projekt automaticky nedoporučen k financování. Naplnění strategických dokumentů je jedním ze stěžejních náležitostí, které se v rámci programu Interreg V-A musí splnit.

Jsou-li splněny výše uvedené kroky, následuje vytvoření realizačního týmu, který se postará o projektovou žádost. Realizační tým se skládá jak z českých tak z polských realizátorů, přičemž každá strana si sama určí tyto kompetentní osoby. Nejčastěji tak činí z vlastních zkušeností. Kupříkladu město Krnov disponuje téměř třináctiletou prací v oboru. Funkce těchto kompetentních osob se tvoří v závislosti na typu projektu, ovšem nejčastěji se jedná následující: finanční manažer projektu, realizátor projektu, koordinátor projektu, specialista ve věci projektu či osoba zajišťující administrativní zajištění projektu.

Každého projektového partnera, tedy jak českého, tak polského čeká složení finančního rozpočtu projektu. Každý z partnerů projednává svou stranu finanční potřeby, přičemž musí úzce komunikovat, aby společně navázaly na maximální výši finanční dotace, kterou jim výzva může poskytnout. Veškeré položky uvedené ve finanční analýze jsou podloženy reálnými (tržními) cenami, neboť musí být prokazatelné z hlediska způsobilých výdajů.

K tomuto účelu slouží příručka pro žadatele Programu Interreg V-5 Česká republika – Polsko. V průběhu zpracování finanční analýzy se obě města mohla obrátit na společný sekretariát, který jim byl v každém ohledu nápomocen. Finanční analýza se do projektové žádosti vkládá jako příloha zvlášť neboť představuje jednu z nejobsáhlejších částí žádosti. Tento časový průběh realizace projektové přípravy je zachycen na obrázku č. 4.1.

Obrázek č. 4.1: Časová posloupnost jednotlivých kroků před podání projektové žádosti



Zdroj: vlastní zpracování

4.1 Příprava projektové žádosti typu A (velký projekt)

Příprava projektové žádosti typu A, tedy velkého projektu se od projektů v rámci fondu mikroprojektů liší především ve finanční náročnosti. Výše alokované částky závisí na vybrané prioritní ose a konkrétní výzvě. Kupříkladu projekt, který město Krnov společně s městem Ratiboř předložilo, Z Ratiboře do Krnova a z Krnova do Ratiboře, spadal do prioritní osy č. 2 - Podpora růstu podporujícího zaměstnanost rozvojem vnitřního potenciálu jako součásti územní strategie pro konkrétní oblasti, včetně přeměny upadajících průmyslových oblastí a zlepšení dostupnosti a rozvoje zvláštních přírodních a kulturních zdrojů.

Hlavním cílem této prioritní osy je zvýšení návštěvnosti regionu prostřednictvím vyššího využití potenciálu přírodních a kulturních zdrojů, což obě města musela brát v potaz při předkládání projektové žádosti. V rámci dodržení členění prioritních os, musela města naplnit podporovaná opatření, jako jsou:

- zachování a obnova kulturních a přírodních atraktivit,
- podpora využití nemotného kulturního dědictví,
- infrastrukturní opatření pro přeshraniční zpřístupnění a využívání kulturního a přírodního dědictví příhraničního regionu,
- společná informační, marketingová a propagační opatření v oblasti využití přírodních a kulturních zdrojů,
- studie, strategie, plány směřující k využití přírodních a kulturních zdrojů.

Dále by měl projekt podporovat hospodářský růst, který zprostředkovaně přispěje k růstu zaměstnanosti v území. Je nutné pamatovat na limit, který v této prioritní ose představoval 5 mil € (celkové výdaje na jeden prvek infrastruktury). Příjemce dotace je rovněž povinen si vybrat minimálně dva ukazatele výstupu projektu. Tím může být:

- počet elementů kulturního /přírodního bohatství se zvýšenou atraktivitou,
- počet elementů infrastruktury zpřístupňující/zvyšující využití přírodního a kulturního dědictví,
- celková délka rekonstruovaných nebo modernizovaných silnic (v km),
- počet realizovaných společných mechanismů v oblasti přírodního a kulturního dědictví (mechanismy),

- zvýšení očekávaného počtu návštěv podporovaných kulturních a přírodních památek a atrakcí (návštěvy/rok),
- celková délka vybudovaných či rekonstruovaných cyklostezek, cyklotras a pěších stezek (km).

K těmto náležitostem se obě města musí přizpůsobit v rámci požadavků, které jsou obecně kladeny ze strany Programu Interreg V-A Česká republika – Polsko. Dalším důležitým milníkem jsou pro obě města jejich strategické plány. V případě polského města Ratiboř je to Strategie Rozvoje Města Ratiboře do roku 2020. České město Krnov se muselo se svým projektovým záměrem zařadit do aktuálního Strategického plánu rozvoje města Krnova 2016-2023. Jelikož projekt spadá do prioritní osy č. 2, který je zaměřen na podporu potenciálu přírodních a kulturních zdrojů a rozvoje zaměstnanosti, museli představitelé města Krnova dbát na naplnění prioritní oblasti a konkrétního specifického cíle.

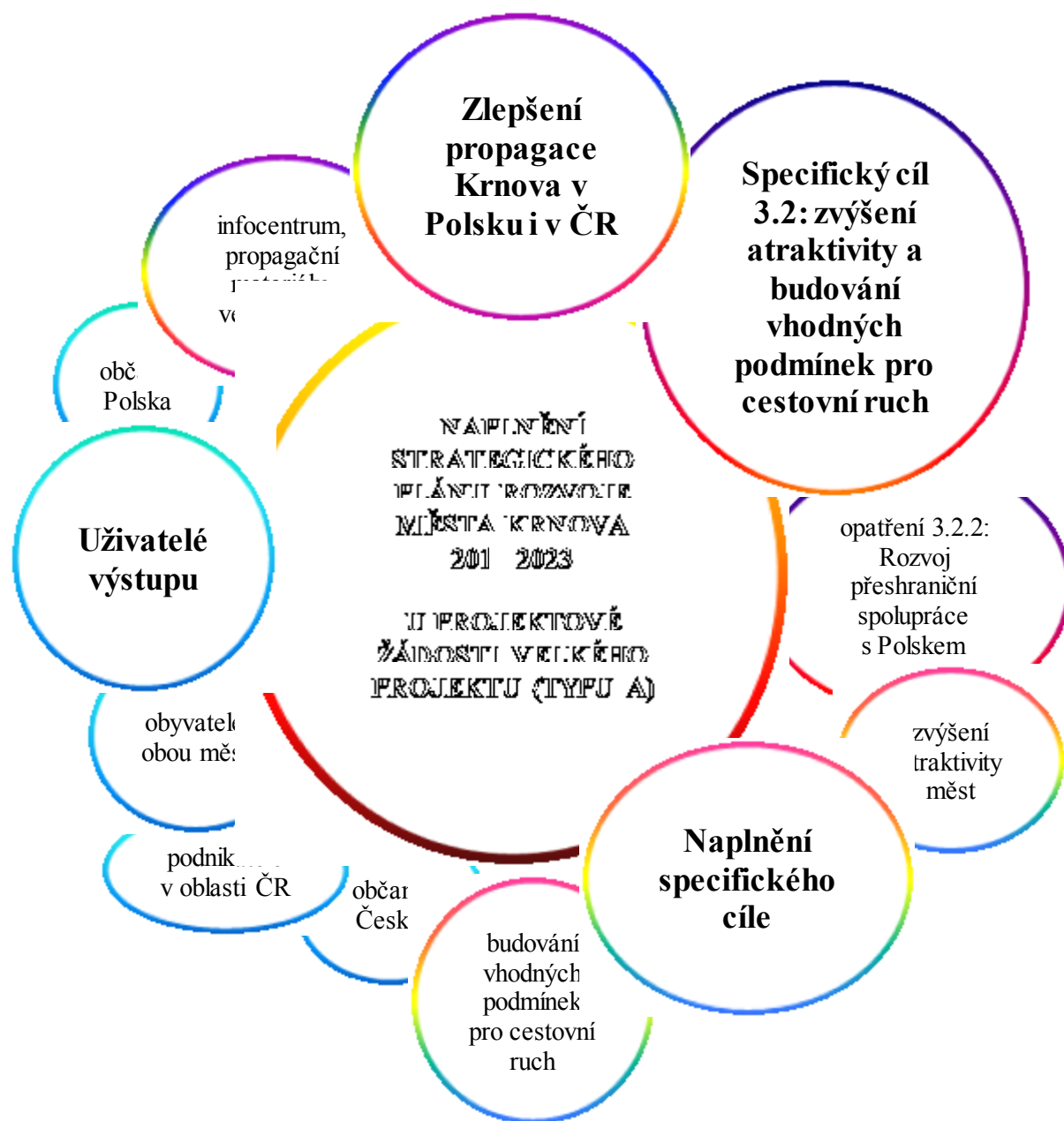
Návaznost projektu (např. uvedený projekt Z Ratiboře do Krnova a z Krnova do Ratiboře) na krnovský Strategický plán rozvoje je nutnou podmínkou každého projektu v rámci dotačního řízení Programu Interreg V-A Česká republika – Polsko. Projekt svým charakterem spadá do prioritní oblasti č. 3 – Ekonomika a cestovní ruch. Strategický plán města upozorňuje na fakt, že rozvoj v této oblasti je především v rukou privátních subjektů, přesto může i město využít množství nástrojů k jejímu pozitivnímu ovlivňování. Především se jedná o podporu rozvoje stávajících podmínek a potenciálu v oblasti podnikání, podpory trhu práce i cestovního ruchu.

Prioritní oblast č. 3 - Ekonomika a cestovní ruch je dále rozdělena na dva specifické cíle:

1. zlepšit vzájemnou spolupráci mezi městem a místními podnikateli a zvýšení atraktivity města na trhu práce,
2. zvýšení atraktivity a budování vhodných podmínek pro cestovní ruch.

V rámci těchto dvou specifických cílů strategický plán pojmenovává několik opatření, kterými se tyto cíle naplní. Naplnění těchto povinností u této projektové žádosti velkého typu, zachycuje obrázek č. 4.2.

Obrázek č. 4.2: Návaznost velkého projektu na Strategický plán města Krnova



Zdroj: vlastní zpracování

Projekt velkého typu A, které město Krnov společně s partnerským městem Ratiboř již předložilo, v sobě nese konkrétní nástroje, které v rámci programu Interreg V-A uplatňuje. Na uvedeném obrázku jde vidět několik oblastí v **návaznosti na strategický dokument města Krnova**. Svým **zaměřením** se jedná o **projektovou žádost** spadající do prioritní oblasti č. 3: Ekonomika a cestovní ruch, specifického cíle 3.2: Zvýšení atraktivity a budování vhodných podmínek pro cestovní ruch, opatření 3.2.2: Rozvoj přeshraniční spolupráce s Polskem (městem Ratiboř).

Za typickou **podporovanou aktivitou** lze spatřovat: Zlepšení propagace v Polsku i v ČR a to pomocí šíření propagačních materiálů (vybavení vzdělávacího centra v arboretu s turistickou nabídkou ratibořsko-krnovského pohraničí, propagace turistické přeshraniční atrakce na trase mezi Ratiboří a Krnovem, infobox - bude ukazovat turistické informace z krnovsko-ratibořského regionu, vytvoření nového českopolského informačního bodu pro české a polské turisty a návštěvníky v interiéru divadla Krnov, brožury, turistická mapa s vyznačenými turistickými atrakcemi apod.).

Těmito jednotlivými nástroji by se tak mělo docílit naplnění specifického cíle a to **zvýšení atraktivity** jak českého města Krnov, tak polského města Ratiboř. Dále by se jednotlivými úkony zlepšily podmínky pro cestovní ruch v přeshraniční oblasti. Strategický plán města Krnova rovněž poukazuje na **cílovou skupinu uživatelů** jakožto konečných spotřebitelů výstupu projektu.

Jsou to obyvatelé jednotlivých dotčených měst (Krnov, Ratiboř). V rámci rozšíření povědomí o tomto regionu se může jednat i o ostatní návštěvníky pocházející nejen z těchto měst (obyvatelé Česka, Polska). Město Krnov by se svým projektovým záměrem (rekonstrukce městského divadla, zvýšení návštěvnosti ubytovacích zařízení v Krnově a v Ratiboři) také dotklo podnikatelů v ČR, kteří by byli v rámci výběrového řízení na dodavatele jednotlivých služeb, využití, čímž by se naplnil poslední bod strategického plánu rozvoje města Krnova v oblasti zaměření se na cílové skupiny/uživatelé výstupu.

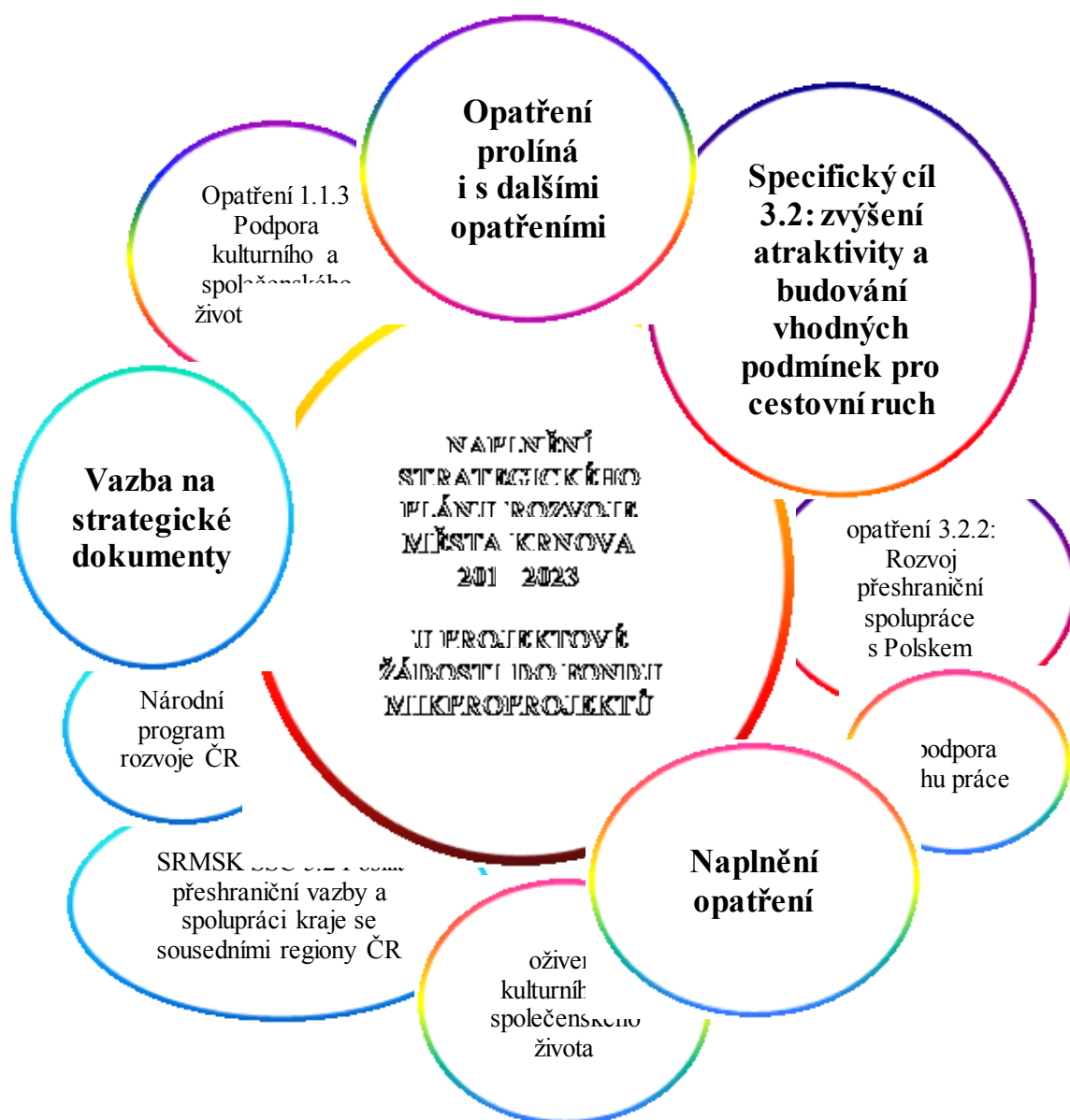
4.2 Příprava projektové žádosti do fondu mikroprojektů

Projektová žádost připravovaná v rámci fondu mikroprojektů je považována za méně náročnou už z hlediska nárokové výše dotace. (Projekt města Krnova, jenž je popsán ve 3. kapitole (Česko-polské adventní trhy) spadá do typu C - samostatně realizovaný, kdy nárok na dotaci požaduje pouze česká strana, město Krnov). V rámci záměru realizace takového typu projektů museli představitelé města sledovat výzvy, které jsou k tomuto typu projektové žádosti zveřejňovány.

Tyto výzvy v rámci fondu mikroprojektů jsou dále členěny a to v závislosti na typu euroregionu. Projekt Česko-polské adventní trhy spadá automaticky do **euroregionu Praděd**, neboť ten spravuje okresy Bruntál, Jeseník (vyjma obce Bílá Voda), Přerov, Prostějov a Olomouc na české straně a powiaty brzeski, kędzierzyńsko-kozielski, kluczborski, krapkowicki, namysłowski, nyski, oleski, opolski, prudnicki, strzelecki, powiat grodzki Opole na polské straně. Pro účely poskytnutí veškerých potřebných informací typu termínů předkládání žádostí, termínů zasedání Euroregionálního řídicího výboru, pozvánky na školení atd., jsou vytvořeny webové stránky euroregionu: www.euopraded.cz.

Povinností představitelů obou dotčených měst (město Krnov, město Prudnik) je vazba na jejich strategické dokumenty. Polské město Prudnik tak navazuje na Strategii rozvoje Gminy Prudnik na léta 2010-2020 a české město Krnov na Strategický plán rozvoje města Krnova. Obdobně jak je uvedeno v předešlé kapitole, museli představitelé města Krnova navázat projekt na svůj strategický dokument. Na obrázku 4.3 jsou vyobrazeny čtyři oblasti, které musí být v rámci přípravy projektu do fondu mikroprojektů dodrženy, co se týče návaznosti na Strategický plán rozvoje města Krnova.

Obrázek č. 4.3: Návaznost mikroprojektu na Strategický plán města Krnova



Zdroj: vlastní zpracování

Např. mikroprojekt (Česko-polské adventní trhy) spadá do **prioritní oblasti č. 3: Ekonomika a cestovní ruch**, specifického cíle 3.2: Zvýšení atraktivity a budování vhodných podmínek pro cestovní ruch, opatření 3.2.2: Rozvoj přeshraniční spolupráce s Polskem (městem Prudnik). Opatřením v podobě rozvoje **přeshraniční spolupráce s Polskem se prolíná i do dalších opatření**, které strategický plán města Krnova uvádí. Tato skutečnost je přímo zapsána v opatření 3.2.2: Rozvoj přeshraniční spolupráce s Polskem.

Kupříkladu je uvedeno opatření 1.1.3 Podpora kulturního a společenského života ve městě (prioritní oblasti č. 1: Sociální prostředí a vybavenost města), kdy za podporu kulturního a společenského života lze považovat uspořádání společného trávení času v městě Krnov u příležitosti adventního času.

Bude tak naplněno opatření spočívající v podpoře pořádání tradičních a významných společenských akcí pro trávení volného času všech věkových skupin obyvatel. Co se týče naplnění opatření 3.2.2: Rozvoj přeshraniční spolupráce s Polskem, dojde tak k **oživení kulturního a společenského života** (týdenní Česko-polské adventní trhy – atraktivní program, řemesla, zvyky, vystoupení, pohádkové divadlo). V rámci projektu Česko-polské adventní trhy bylo dále potřeba zajistit ostrahu náměstí, montáž mobiliáře a příprava náměstí na trhy, čímž se naplnilo opatření **podpora trhu práce** v důsledku spolupráce.

Poslední oblastí, která musí být v rámci projektové přípravy naplněna, aby tak splňovala vazbu na Strategický plán města Krnova, je **vazba na jiné strategické dokumenty**. V tomto případě to je Národní program rozvoje ČR (rozproštění turistů i mimo nejnavštěvovanější místa ČR)²⁶ a SRMSK SSC 5.2 Posílit přeshraniční vazby a spolupráci kraje se sousedními regiony ČR (Globální cíl č. 5 - Efektivní správa věcí veřejných). U SRMSK se konkrétně jedná o nutnost rozvíjet spolupráci na základě připravované strategie včetně realizace konkrétních projektů (mikroprojekt Česko-polské adventní trhy), kdy během realizace jednotlivých projektů by i tato spolupráce měla dostat koncepční rámec (upevňování stávajících zahraničních partnerství).²⁷

²⁶ Národní program podpory cestovního ruchu v regionech (2016 - 2020). Praha, 2015

²⁷ Strategie rozvoje Moravskoslezského kraje na léta 2009 – 2020. Ostrava, 2012

5. ZÁVĚR

Cílem diplomové práce je pomocí teoretických znalostí, informací a analýze uskutečněných podání projektových žádostí podat přehled jednotlivých kroků, které město v rámci přípravy projektu provádí a to s ohledem na aktuální strategické dokumenty.

V úvodu diplomové práce byla stanovena výzkumná otázka, kterou bylo zjištění, jaké aktivity uskutečňuje město v souvislosti s přípravou projektů, které by měly být zajištěny z programu Interreg V-A Česká republika – Polsko. Odpovědí na výzkumnou otázku bylo vymezení jednotného postupu, který město Krnov při realizaci dotačních řízení, jak velkých tak malých projektů, uplatňuje.

V rámci naplňování cíle diplomové práce byla dále podrobně vyličená nutnost návaznosti projektových žádostí programu Interreg V-A Česká republika – Polsko na Strategický plán města Krnova 2016-2023. Analyzovaly se jednotlivé aktivity dvou konkrétních projektů, které město Krnov podávalo v předmětném programu. Tyto projekty se ve své struktuře lišily, neboť se jednalo o projektovou žádost velkého projektu typu a projektovou žádost podávanou v rámci fondu mikroprojektů. Oba analyzované projekty spadají v programu do jedné prioritní osy č. 2, která alokuje finanční prostředky na Rozvoj potenciálu přírodních a kulturních zdrojů pro podporu zaměstnanosti. Město Krnov tak spatřuje využití programu Interreg V-A Česká republika – Polsko k nenaplnění hrozby, kterou definovalo ve své SWOT analýze: Konkurence jiných regionů cestovního ruchu v ČR (rychlejší rozvoj jiných regionů, zaostávání Krnova při pasivitě). Pro lepší přehlednost oblastí, které se v rámci uskutečnění projektu, musely naplnit, aby byly v souladu se strategickým dokumentem, byla vytvořena schémata (obrázek č. 4.2 a č. 4.3). Projektová příprava byla rovněž zachycena v schématu, uvádějící ucelený postup města Krnova před podáním projektové žádosti (obrázek č. 4.1).

Na základě prostudování této problematiky lze konstatovat, že monitorovací výbor, který vyhodnocuje jednotlivé projektové žádosti, bere v potaz skutečnost, že přerozdělování finančních prostředků z předmětného programu, končí rokem 2020. Což má za následek, že se schvalování projektů brzdí v závislosti na tom, aby se finance rozdělovaly plynule.

Na druhou stranu není žádoucí, aby před uplynutím takového období zůstala ve fondu jakákoli neprofinancovaná částka. Pokud k takové situaci dojde, jsou tyto finanční prostředky vráceny zpět do rozpočtu Evropské unie, kde jsou následně využity jinak než pro účely České republiky. S takovou situací má Česká republika zkušenost, kdy například v předešlém období Operačního programu přeshraniční spolupráce Česká republika - Polská republika

2007 – 2013, nebyly vyčerpány všechny finanční prostředky. Z tohoto důvodu byly před uplynutím roku 2013 vyhlašovány tzv. mimořádné výzvy, aby Česká republika nepřišla o možnost přidělení dotací. Avšak i v tak nedošlo k úplnému čerpání těchto financí, za což byla Česká republika značně kritizována nejen ze strany Evropské unie, ale také z řad svých občanů.

Hladký průběh dotačního řízení dále komplikuje administrativní zatížení, které v návaznosti na požadavky Evropské unie, musela Česká republika implementovat do svého vnitřního právního řádu a řídících směrnic. Samotní pracovníci městského úřadu Krnov přiznávají, že s ohledem na náročnost administrativního zatížení, je stále těžší se přizpůsobit nejen samotným výzvám, ale hlavně vyhovět veškerým požadavkům v podobě povinných příloh před prvotním podáním žádosti. Tato novinka zapříčinila, že ačkoli dotační období v Programu Interreg V-A Česká republika – Polsko běží již od roku 2014, plně se začali podávat žádost o dotace až koncem roku 2016. Problémy s administrativními novinkami měli nejen žadatelé, ale i samotní zpracovatelé na druhé straně. Přestože je znám konec programového období, který je stanoven na rok 2020, nelze s přesností říci, jak úspěšně budou vyčleněné finanční prostředky rozděleny a zda se nebude opakovat situace z Operačního programu přeshraniční spolupráce Česká republika - Polská republika 2007 – 2013.

SEZNAM POUŽITÉ LITERATURY

Odborné publikace:

- [1] PEKOVÁ, Jitka, Jaroslav PILNÝ a Marek JETMAR. *Veřejný sektor - řízení a financování*. Praha: Wolters Kluwer Česká republika, 2012. ISBN 978-80-7357-936-4.
- [2] PEKOVÁ, Jitka. *Veřejné finance: teorie a praxe v ČR*. Praha: Wolters Kluwer Česká republika, 2011. ISBN 978-80-7357-698-1.
- [3] ZAHRADNÍK, Petr. *Kohezní politika Evropské unie*. V Praze: C.H. Beck, 2017. Beckova edice ekonomie. ISBN 978-80-7400-527-5.
- [4] BACHTLER, John. *EU cohesion policy and European integration: the dynamics of EU budget and regional policy reform*. Burlington, Vermont: Ashgate Publishing Limited, 2013. ISBN 978-0-7546-7421-4.
- [5] PROVAZNÍKOVÁ, Romana. *Financování měst, obcí a regionů, teorie a praxe*. 2. přepracované vydání. Praha: GRADA Publishing, a. s., 2009. 304 s. ISBN 978-80-247-2789-9.

Legislativní předpisy:

- [6] Nařízení Komise v přenesené pravomoci (EU). In: . Brusel: Úřední věstník Evropské unie, 2014, ročník 2014, číslo 481.
- [7] Nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU). In: . Brusel: Úřední věstník Evropské unie, 2013, ročník 2013, číslo 1301.
- [8] Nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU). In: . Brusel: Úřední věstník Evropské unie, 2013, ročník 2013, číslo 1303.
- [9] Nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU). In: . Brusel: Úřední věstník Evropské unie, 2013, ročník 2013, číslo 1299.
- [10] Zákon č. 475/2013 Sb., o státním rozpočtu České republiky pro rok 2014, ve znění pozdějších předpisů
- [11] Zákon č. 248/2000 Sb. o podpoře regionálního rozvoje
- [12] Zákon č. 128/2000 Sb., o obcích, ve znění pozdějších předpisů
- [13] Zákon č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů

[14] Zákon č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, v platném znění

Dokumenty interního charakteru:

[15] PŘÍRUČKA PRO ŽADATELE PROGRAM INTERREG V-A ČESKÁ REPUBLIKA – POLSKO: Program Interreg V-A Česká republika – Polsko. Verze 4. Česká republika: Společný sekretariát Interreg V-A CZ-PL, 2018

[16] Aktualizace Strategického plánu města Krnova 2016-2023: *Zdravé město Krnov*. Krnov, 2015.

[17] Strategie rozvoje Moravskoslezského kraje na léta 2009 – 2020. Ostrava, 2012.

[18] Národní program podpory cestovního ruchu v regionech (2016 - 2020). Praha, 2015.

[19] Vnitřní směrnice č. 3/2010: *Postup při přípravě a realizaci investičních akcí města Krnova*. Městský úřad Krnov, 2010.

[20] Vnitřní směrnice č. 04/2016: *Postup při přípravě a realizaci projektů města Krnova, realizovaných s podporou dotačních titulů*. Městský úřad Krnov, 2016.

Elektronické zdroje:

[21] ZÁKLADNÍ INFORMACE O PROGRAMU. Interreg V-A Česká republika - Polsko [online]. Česká republika: Ministerstvo pro místní rozvoj ČR, 2014 [cit. 2018-04-17]. Dostupné z: <http://www.cz-pl.eu/zakladni-informace-o-programu>

[22] OPPI ČR - PR 2007 - 2013. Operační program přeshraniční spolupráce Česká republika - Polská republika 2007 – 2013 [online]. Česká republika: JTS Olomouc, 2007 [cit. 2018-04-17]. Dostupné z: <http://old.cz-pl.eu/>

[23] MIKROPROJEKTY. *Interreg V-A Česká republika - Polsko* [online]. Česká republika: Ministerstvo pro místní rozvoj ČR, 2014 [cit. 2018-04-17]. Dostupné z: <http://www.cz-pl.eu/jsem-zadatel-chci-predlozit-projekt/mikroprojekty>

[24] MONITOROVACÍ VÝBOR. Interreg V-A Česká republika - Polsko [online]. Česká republika: Ministerstvo pro místní rozvoj ČR, 2018 [cit. 2018-04-19]. Dostupné z: <http://www.cz-pl.eu/monitorovaci-vybor>

[25] VÝROČNÍ ZPRÁVY. Interreg V-A Česká republika - Polsko [online]. Česká republika: Ministerstvo pro místní rozvoj ČR, 2017 [cit. 2018-04-17]. Dostupné z: <http://www.cz-pl.eu/zakladni-informace-o-programu/vyrocní-zpravy>

- [26] STRATEGICKÝ PLÁN ROZVOJE [online]. Krnov: Městský úřad Krnov, 2018 [cit. 2018-04-18]. Dostupné z: <http://www.krnov.cz/strategicky-plan-rozvoje/ds-1227/p1=21310>
- [27] MĚSTO KRNOV [online]. Česká republika: Městský úřad Krnov, 2009 [cit. 2018-04-19]. Dostupné z: <http://www.krnov.cz/charakteristika-mesta-krnova/d-2748>
- [28] EVROPSKÉ STRUKTURÁLNÍ A INVESTIČNÍ FONDY [online]. Praha: Ministerstvo pro místní rozvoj ČR, 2018 [cit. 2018-04-18]. Dostupné z: <http://www.strukturalni-fondy.cz/cs/Fondy-EU/2014-2020>
- [29] INTERREG V-A ČESKÁ REPUBLIKA – POLSKO [online]. Praha: Ministerstvo pro místní rozvoj ČR, 2018 [cit. 2018-04-18]. Dostupné z: <http://www.strukturalni-fondy.cz/cs/Fondy-EU/2014-2020/Operacni-programy/OP-CR-%E2%80%93-Polsko>
- [30] ARIS - AUTOMATIZOVANÝ ROZPOČTOVÝ INFORMAČNÍ SYSTÉM [online]. Praha: Ministerstvo financí, 2008 [cit. 2018-04-18]. Dostupné z: <http://wwwinfo.mfcr.cz/cgi-bin/raris/detail.pl?org=15600845>
- [31] PORTÁL ISKP14+ [online]. Praha: Ministerstvo pro místní rozvoj ČR, 2013 [cit. 2018-04-18]. Dostupné z: <https://mseu.mssf.cz/>
- [32] ČERPÁNÍ V OBDOBÍ 2014-2020 [online]. Praha: Ministerstvo pro místní rozvoj ČR, 2012 [cit. 2018-04-18]. Dostupné z: <http://www.dotaceu.cz/cs/Informace-o-cerpani/Cerpani-v-obdobi-2014-2020>
- [33] WIKIPEDIE: Město Krnov [online]. Česká republika: Město Krnov, 2018 [cit. 2018-04-19]. Dostupné z: <https://cs.wikipedia.org/wiki/Krnov>
- [34] ČESKO VYČERPALO 90 % DOTACÍ EU ZA ROKY 2007-2013. EUROSOKOP [online]. 2016, 2016(1), 2 [cit. 2018-04-19]. Dostupné z: <https://www.eurosokop.cz/9002/26843/clanek/cesko-vycerpalo-90-dotaci-eu-za-roky-2007-2013/>
- [35] MĚSTO KRNOV. MONITOR [online]. Praha: Ministerstvo financí ČR, 2018 [cit. 2018-04-19]. Dostupné z: <http://monitor.statnipokladna.cz/2017/obce/detail/00296139#>
- [36] REGIONY ČR [online]. Česká republika: Vláda ČR, 2009 [cit. 2018-04-19]. Dostupné z: <http://www.eu2009.cz/cz/czech-republic/regions/regiony-cr-328/index.html>

SEZNAM ZKRATEK

ČR	Česká republika
DPH	Daň z přidané hodnoty
EFRR	Evropský fond pro regionální rozvoj
€	Euro
EU	Evropská unie
IC	Informační centrum
IT	Informační technologie
JS	Společný sekretariát
KPÚ	Komplexní pozemkové úpravy
MC	Music club
MIKS	Městské informační a kulturní středisko
MKS	Městské kulturní středisko
PC	Osobní počítač
PLN	Polský zlotý
PO	Politechnica Opolska
SSC	Specifický strategický cíl
SRMSK	Strategie rozvoje Moravskoslezského kraje
SVČ	Středisko volného času
VŠB-TUO	Vysoká škola báňská – Technická univerzita Ostrava

PROHLÁŠENÍ O VYUŽITÍ VÝLEDKŮ DIPLOMOVÉ PRÁCE

Prohlašuji, že

- jsem byl(a) seznámen(a) s tím, že na mou diplomovou práci se plně vztahuje zákon č. 121/2000 Sb. – autorský zákon, zejména § 35 – užití díla v rámci občanských a náboženských obřadů, v rámci školních představení a užití díla školního a § 60 – školní dílo;
- беру на vědomí, že Vysoká škola báňská – Technická univerzita Ostrava (dále jen VŠB-TUO) má právo nevýdělečně, ke své vnitřní potřebě, diplomovou práci užít (§ 35 odst. 3);
- souhlasím s tím, že diplomová práce bude v elektronické podobě archivována v Ústřední knihovně VŠB-TUO a jeden výtisk bude uložen u vedoucího diplomové (bakalářské) práce. Souhlasím s tím, že bibliografické údaje o diplomové (bakalářské) práci budou zveřejněny v informačním systému VŠB-TUO;
- bylo sjednáno, že s VŠB-TUO, v případě zájmu z její strany, uzavřu licenční smlouvu s oprávněním užít dílo v rozsahu § 12 odst. 4 autorského zákona;
- bylo sjednáno, že užít své dílo, diplomovou (bakalářskou) práci, nebo poskytnout licenci k jejímu využití mohu jen se souhlasem VŠB-TUO, která je oprávněna v takovém případě ode mne požadovat přiměřený příspěvek na úhradu nákladů, které byly VŠB-TUO na vytvoření díla vynaloženy (až do jejich skutečné výše).

V Ostravě dne 27.4.2018


.....
Bc. Nela Farníková, DiS.

SEZNAM TABULEK

Tabulka č. 1: SWOT analýza města Krnova

Tabulka č. 2: Přehled zdrojů financování a výdajů v projektu č. 1

Tabulka č. 3: Přehled zdrojů financování a výdajů v projektu č. 2

Tabulka č. 4: Přehled zdrojů financování a výdajů v projektu Česko-polské adventní trhy

Tabulka č. 5: Přehled zdrojů financování a výdajů v projektu Propagace turistických atraktivit partnerských měst Krnova a Prudniku

Tabulka č. 6: Přehled zdrojů financování a výdajů v projektu Společnou propagací k rozvoji turismu v česko-polském příhraničí

SEZNAM OBRÁZKŮ

Obrázek č. 1: Časová posloupnost jednotlivých kroků před podání projektové žádosti

Obrázek č. 2: Návaznost velkého projektu na Strategický plán města Krnova

Obrázek č. 3: Návaznost mikroprojektu na Strategický plán města Krnova

Obrázek č. 4: Umístnění města Krnova na mapě ČR

Obrázek č. 5: Znak města Krnova

Obrázek č. 6: Vlajka města Krnova

Obrázek č. 7: Vymezení dotačního území

SEZNAM PŘÍLOH

Příloha č. 1: Pravidla způsobilosti pro konkrétní kategorie výdajů

Příloha č. 2: Charakteristika města Krnov

Příloha č. 3: Vymezení dotačního území

Příloha č. 4: Podrobný popis přípravy projektové žádosti typu A

Příloha č. 5: Podrobný popis přípravy projektové žádosti do fondu mikroprojektů

Příloha č. 1: Pravidla způsobilosti pro konkrétní kategorie výdajů

Tato pravidla vymezení způsobilosti konkrétních kategorií výdajů se řídí nařízením Evropské komise č. 481/2014. Nařízení bylo navíc doplněno kategorií stavebních výdajů.

Náklady na zaměstnance – částka přispívaná na náklady za zaměstnance se skládá z hrubého příjmu, kdy zaměstnavatel má volbu zaměstnance zaměstnat na plný úvazek, na částečný úvazek s pevně stanoveným procentním podílem odpracované doby za měsíc, na částečný úvazek s pružným počtem odpracovaných hodin za měsíc nebo na hodinovém základě. Zaměstnavatel je povinen předložit pracovní smlouvu, dohodu, rozhodnutí o jmenování (doklad o zaměstnání) nebo se odkáže na zákon, dle kterého je povinen zaměstnance zaměstnat. Oproti českému režimu je na straně polské dohoda o provedení práce považována za výdaj nezpůsobilý. Program umožňuje zaměstnavatelům zařadit do způsobilých výdajů i příplatky a odměny pokud tyto výdaje zaměstnavatel vydává i všem ostatním zaměstnancům instituce, jsou tyto výdaje zavedeny v instituci minimálně po dobu 6ti měsíců před předložením projektové žádosti a dále pokud má tyto výdaje zaměstnavatel stanoveny v pracovněprávních předpisech nebo v předpisech o odměňování příslušné instituce popř. ve vnitrostátních právních předpisech.

Veškeré náklady na zaměstnance se vykazují formou úplného vykazování (skutečně vynaložené výdaje – převod mzdy na účet, mzdový list, výplatní páska apod.) nebo formou zjednodušeného vykazování nákladů formou paušální sazby. Platí zásada, že výše osobních nákladů nesmí přesáhnout obvyklou výši platnou v instituci pro danou pozici. Pokud se jedná o nově vytvořené pracovní místo, vychází se z výše osobních nákladů na obdobnou pracovní pozici v daném oboru, čase a místě. Nezpůsobilými osobními náklady jsou odměny členům statutárních orgánů vyplývající z titulu jejich funkce, tzn. z titulu výkonu činnosti statutárního orgánu/odměny a prémie bez vazby na projekt, navýšení odměny nad rámec výše odměn v instituci obvyklých, odstupné a proplacená dovolená v případě ukončení pracovního poměru a v dalších případech stanovených národními pravidly.

Kancelářské a administrativní výdaje – tyto výdaje se uplatňují v rámci paušální sazby pro nepřímé výdaje. Výjimku tvoří výdaje Technické pomoci, u kterých je povinnost výkazu na základě skutečně vynaložených a uhrazených způsobilých nákladů.

Náklady na cestování a ubytování – jedná se o náklady omezené na cestování a ubytování vlastních zaměstnanců příjemce dotace. Kupříkladu lze uvést: náklady na cestování (např. jízdenky, cestovní pojištění, palivo, náhrada za ujeté km, dálniční poplatky a parkovací

poplatky), náklady na jídlo (v případě, že není zaměstnanci poskytnut denní příspěvek a maximálně do výše, která odpovídá dennímu příspěvku na stravné), náklady na ubytování, náklady na víza a denní příspěvky (na polské straně ne větší než uvádí Vyhláška o cestovních náhradách pro zaměstnance rozpočtové sféry, na české straně dle vyhlášky Ministerstva práce a sociálních věcí ČR a vyhláška Ministerstva financí ČR a Zákoníku práce).

Za způsobilý výdaj lze rovněž považovat výdaje vynaložené příjemcem (partnerem) v souvislosti s organizací služebních cest, které se neuskutečnily, a to v případě, že služební cesta se nekonala z jiných důvodů než zavinění příjemce (např. odvolání konference) a zároveň příjemce doloží, že vynaložené výdaje není možné získat zpět (lhůta pro zrušení/vrácení letenky vypršela).

Náklady na externí odborné poradenství a služby – jsou výdaje vynaložené na externí odborné poradenství a služby, které nejsou poskytovány příjemcem dotace. Tyto služby si příjemce dotace může objednat od subjektu veřejného nebo soukromého práva nebo fyzické osoby. Do těchto nákladů se řadí: studie nebo šetření (např. hodnocení, strategie, koncepční dokumenty, projekty, příručky), školení a odborná příprava (např. také zaplacení stipendia na studium apod.), předklady, vývoj, úpravy a aktualizace systémů informačních technologií a internetových stránek, podpora, komunikace, propagace nebo informování související s projektem nebo programem spolupráce jako takovým, finanční řízení (např. realizace platebního styku v rámci projektu, apod.), služby související s pořádáním a prováděním událostí nebo zasedání (včetně nájmu, stravování) nebo tlumočení, účast na událostech (např. registrační poplatky), právní poradenství a notářské služby, technické a finanční odborné poradenství, jiné poradenské a účetní služby, práva duševního vlastnictví, poskytnutí záruk bankou nebo jinou finanční institucí, pokud to vyžadují unijní nebo vnitrostátní právní předpisy nebo programový dokument přijatý Monitorovacím výborem, cestování a ubytování externích odborníků, přednášejících, osob předsedajících zasedáním a dodavatelů služeb a jiné specifické odborné poradenství a služby potřebné pro projekty (např. honoráře pro přednášející, občanskoprávní smlouvy). Za nezpůsobilé výdaje v této kategorii patří posudky, poradenství v oblasti odvolání příjemce proti rozhodnutí národního kontrolora a výdaje na kulturní a umělecké činnosti – honoráře nad 500 Euro na 1 účinkujícího nebo 2.000 Euro na projekt (na všechny honoráře).

Výdaje na vybavení – musí svým charakterem spadat do této kategorie a mohou být v podobě koupě, pronájmu, pachtu, leasingu nebo odpisů. Jedná se o kancelářské vybavení, hardware a software informačních technologií, nábytek a vybavení, laboratorní vybavení,

stroje a přístroje, nástroje nebo zařízení, vozidla (kromě nákupu a odpisů osobních vozů určitého typu), jiné specifické vybavení potřebné pro projekty (např. pomůcky nezbytné pro realizaci projektu jako odborné publikace, učebnice apod.). Příručka pro žadatele Program Interreg V-A Česká republika – Polsko výrazně upozorňuje příjemce dotací, aby za všech okolností byla dodržována pravidla efektivit vynakládaných výdajů. To znamená, že by měl příjemce před rozhodnutím o koupi vybavení zvážit, zda je opravdu nutná koupě určitého vybavení či zařízení a zda by nebyl efektivnější např. pronájem. V případě, že se jedná o vybavení pracoviště pro personál projektu, musí mít tito zaměstnanci pracovní smlouvu na minimálně poloviční úvazek. V opačném případě se jedná o nezpůsobilý výdaj.

Výdaje na pořízení nemovitostí a stavební práce – v tomto případě platí obecné pravidlo, že hodnota nemovitostí je osvědčována nezávislým kvalifikovaným odborníkem nebo oprávněným úředním orgánem a nesmí překročit ceny obvyklé na dotyčném trhu (týká se také stavebních prací). Detailnější podmínky, za kterých je nákup nemovitostí a náklady na stavební práce způsobilým výdajem, uvádí Příručka pro žadatele Program Interreg V-A Česká republika – Polsko.

Zdroj: Příručka pro žadatele programu Interreg V-A Česká republika – Polsko, Verze 4

Příloha č. 2: Charakteristika Města Krnov

Název: Krnov, německy: Jägerndorf, polsky: Karniów nebo Krnów, latinsky: Carnovia

Status: město, obec s rozšířenou působností

Umístění: v těsné blízkosti s Polskem, 22 km severozápadně od města Opavy a 18 km severovýchodně od města Bruntál

Kraj (NUTS 3): Moravskoslezský (CZ080)

Okres (LAU 1): Bruntál (CZ0801)

Nadmořská výška: 316 m n. m.

Katastrální výměra: 44,40 km²

Počet obyvatel: přibližně 22 tisíc, dle statistických údajů je 47. největším městem

Členění města: část obce Pod Bezručovým vrchem, část obce Pod Cvilínem, část obce Krásné Loučky

Doprava: hraniční přechod Bartultovice (osobní a nákladní přeshraniční doprava); přímé silniční spojení s Opavou, Bruntálem, Městem Albrechticemi, Jeseníkem, Horním Benešovem a polskými Głubczycemi; městská autobusová doprava (sedm autobusových linek); železniční Trať 310 (spojující Opavu s Olomoucí, na území Krnova se nachází železniční stanice Krnov a železniční zastávka Krnov-Cvilín); veřejné vnitrostátní letiště pro mála sportovní letadla Krnov (disponuje travnatou přistávací dráhou, sídlo Aeroklubu Krnov - vyhlídkové lety nad Krnovem a okolí a klubu „paraklubu“ pro příznivce parašutismu).

Oficiální web: www.krnov.cz

Partnerská města: Hlubčice (Polsko od r. 2001) Karben (Německo od r. 2002), Mińsk (Polsko od r. 2001), Nadvirna (Ukrajina od r. 2011), Povegliano Veronese (Itálie od r. 1992), Pefki (Řecko od r. 2002), Prudník (Polsko od r. 2002), Rajec (Slovensko od r. 2010), Saint-Egrève (Francie od r. 1998), Telšiai (Litva od r. 2001), Yukon (Oklahoma, USA od r. 1991)

Pamětihodnosti: Poutní kostel Panny Marie Sedmibolestné a Povýšení svatého Kříže na Předním Cvilínském kopci s Křížovou cestou, Liechtenštejnská rozhledna na Cvilíně, Rozhledna Vyhlídka na Ježníku, Kostel sv. Ducha se špitálem, dnes koncertní síň, Krnovská synagoga, Farní kostel sv. Martina, Minoritský klášter s kostelem Nanebevzetí Panny Marie, Kostel sv. Benedikta v Krnově-Kostelci se vzácnými středověkými malbami, Radnice

se spořitelnou, Flemmichova vila, Střelecký dům (dnes Dům dětí a mládeže), Městské divadlo, Památník Leopolda Bauera, Gymnázium, Židovský hřbitov, Dům Evropy - Dům česko-německého porozumění, zřícenina hradu Šelenburk (Cvilín, Lobenštejn), Mohyla s pamětní deskou k uctění Petra Bezruče, původně památník věnovaný Petru Roseggerovi

Přírodní zajímavosti: přírodní památka Staré hliniště, Chářovský park

Zdroj: www.wikipedia.org/wiki/Krnov

Umístění města Krnova mapě ČR



Zdroj: www.eu2009.cz

Znak města Krnova



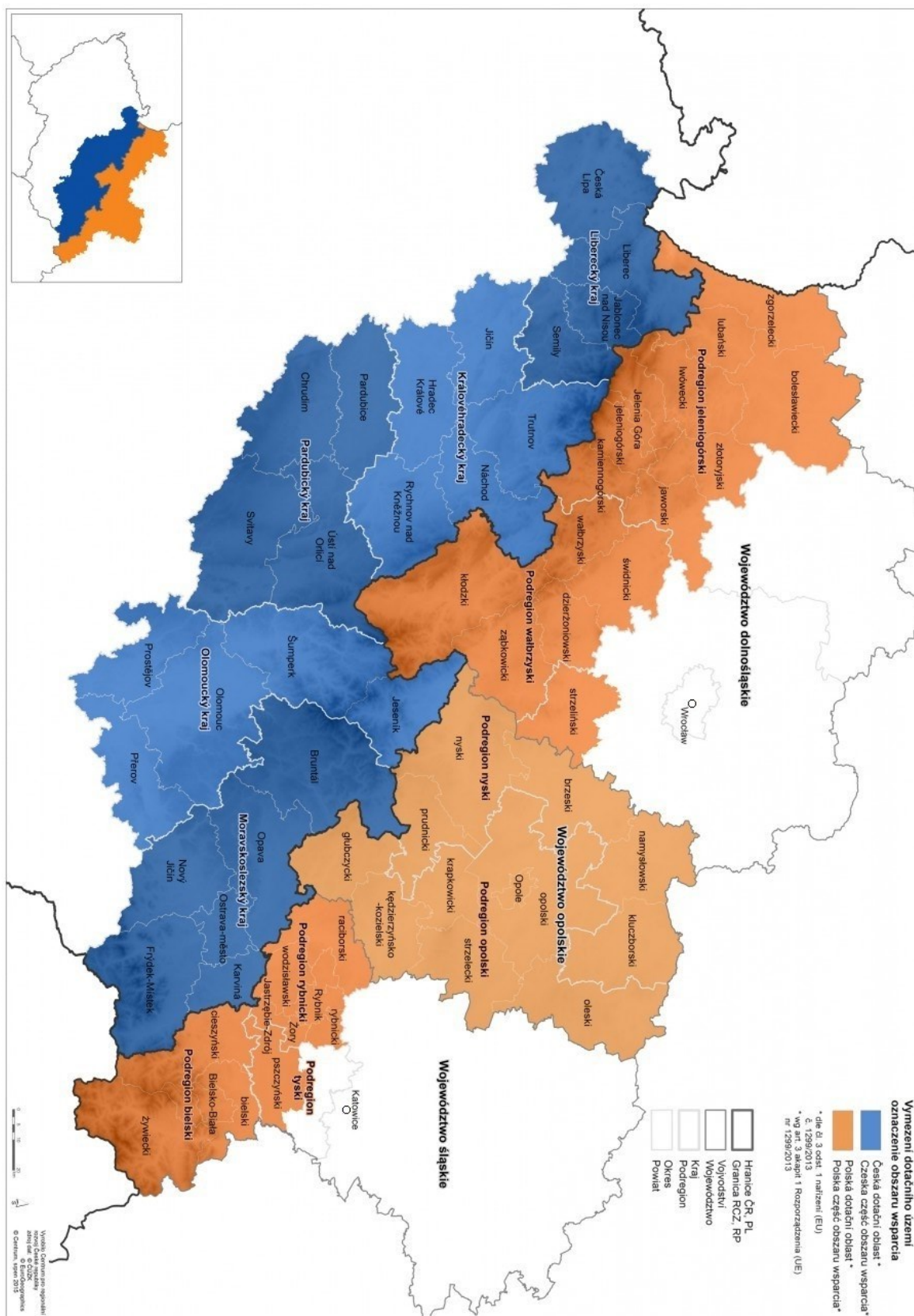
Zdroj: městský úřad Krnov

Vlajka města Krnova



Zdroj: městský úřad Krnov

Příloha č. 3: Vymezení dotačního území v rámci Programu Interreg V-A Česká republika – Polsko



Zdroj: www.cz-pl.eu

Příloha č. 4: Podrobný popis přípravy projektové žádosti typu A

Přípravná fáze projektu (Z Ratiboře do Krnova a z Krnova do Ratiboře) představovala několik setkání obou partnerů (v Krnově, v Opavě, v Ratiboři), na kterých byly projednávány zejména klíčové aktivity, časový harmonogram, rozpočet projektu a povinné přílohy. Partneři se společně zúčastnili konzultace v Opavě. V době přípravy probíhala i intenzivní telefonická a e-mailová komunikace, partneři rovněž společně zajistili vyplnění a podpis Dohody o spolupráci a další potřebné přílohy projektu. Výsledkem je společně podaná žádost. Na základě konzultací s pracovníky JS byl změněn název projektu uvedený ve formuláři projektového záměru (původní název Od Divadla k Arboretu - Revitalizace arboreta v Ratiboři a divadla v Krnově). Aktivity a cíle projektu naplňují aktuální Strategický plán rozvoje města Krnova 2016-2023, konkrétně opatření: Rozvoj přeshraniční spolupráce s Polskem, Specifický cíl: Zvýšení atraktivity a budování vhodných podmínek pro cestovní ruch. Projekt je v souladu se Strategií Rozvoje Města Ratiboře do roku 2020. Projekt rovněž podporuje Strategii rozvoje polsko-české spolupráce v Euroregionu Praděd na léta 2014 až 2020 a Strategii rozvoje Euroregionu Silesia 2014-2020. Z pohledu vedoucího partnera byl výběr polského partnera Města Ratiboř učiněn především na základě pomoci společného sekretariátu. Roli hrála také zkušenost a spolehlivost obou partnerů v oblasti přípravy a realizace projektů EU, a dále pak ohled na téměř ideální příhraniční polohu. Města kdysi spojovala železniční trať a po jejím zaniknutí téměř ustaly společné kontakty.

Byl vytvořen společný projektový tým složený ze zástupců vedoucího partnera (pracovníci městského úřadu Krnov, zástupce MIKS Krnov) a představitelů Města Ratiboře (pracovníci Arboreta Moravské brány v Ratiboři a jedna osoba, které není pracovníkem arboreta). Hlavní zodpovědnost za přípravu a realizaci projektu nese vedoucí partner Město Krnov, konkrétně manažer a koordinátor projektu v jedné osobě. Jelikož se jedná o společný projekt, který vyžaduje pečlivou koordinaci a zapojení všech partnerů do přípravy a realizace na české i polské straně, je společný personál v rámci pracovního týmu nezbytností. Co se týče finanční náročnosti projektu, musel pracovní tým sestavit finanční rozpočet včetně rozpisu jednotlivých nárokových položek. Finanční rozbor je nedílnou součástí žádosti o dotaci. V tabulce č. 2 (třetí kapitola) jsou uvedeny souhrnné náklady projektu jak u české (město Krnov), tak u polské strany (město Ratiboř).

Město Krnov, jakožto vedoucí Partner si náklady české strany vyčíslil celkově do výše 775.866 Euro (v přepočtu přibližně 20 mil. Korun), z toho považuje za způsobilé výdaje 739.052 Euro. V této sumě jsou pod jednotlivými položkami uvedeny:

- **Hrubé platy v celkové výši 3.600 Euro.** Jedná se o sepis celkem tří dohod o provedení práce v rozsahu 300 hodin (4 Eura/1 hod.) pro dvě pracovnice informačního bodu v Krnově a pro jednoho průvodce prohlídkové trasy divadla v Krnově.
- **Překlady v celkové výši 150 Euro** pro česko-polskou turistickou mapu (překlad 10 normostran pro česko-polskou turistickou mapu 1 normostrana/15 Euro).
- **Propagace a informování v celkové výši 10.300 Euro.** Jednotlivě jde o grafickou přípravu a tisk 5 000 ks česko-polské turistické mapy, autorská práva (cena 5.000 Euro), výstavní panely pro prohlídkovou trasu v divadle v Krnově - formát A0, 20 ks po 200 Euro za 1 ks (cena 4.000 Euro), propagační roll-up pro informační bod v divadle Krnov - 80 x 200 cm, plachta s potiskem, konstrukce, taška (cena 200 Euro), pamětní desku - 1 ks, loga a rozměry dle pravidel pro publicitu (cena 500 Euro), velkoplošný panel - 1 ks, loga a rozměry dle pravidel pro publicitu (cena 500 Euro) a propagační suvenýry pro turisty, účastníci turistických výletů - 600 ks suvenýrů, 1 ks/2 Euro (cena 1.200 Euro).
- **Hardware a software IT v celkové výši 1.500 Euro.** Z toho sestávající: notebook pro informační bod v Krnově - min. konfigurace: úhlopříčka 15,6, procesor frekvence (GHz) 2,4, počet jader 2, RAM 4 GB (cena 500 Euro) a A3 laserová tiskárna pro informační bod v Krnově pro tisk česko-polských propagačních plakátů, mapek a informací pro turisty (cena 1.000 Euro).
- **Služby spojené s pořádáním událostí v celkové výši 4.120 Euro.** Tato částka se skládá z autobusové přepravy českých účastníků z Krnova a dalších míst na české straně dle zájmu směr Krnov-Ratiboř a zpět (přeprava polských účastníků viz rozpočet partnera) na 3 česko-polské turistické výlety a 1 otevření vzdělávacího centra v arboretu - každá akce 1 autobus na české straně cca 110 km/1,2 EUR plus 6 čekacích hodin (8 EUR/hod.), tj. 1 akce celkem 180 EUR (cena 720 Eur). Dále oběd pro účastníky 3 turistických výletů, 1 setkání cca 50 obědů celkem 150 obědů, 1 oběd/6 Euro (cena 900 Eur) a občerstvení pro účastníky z Polska a Čech během slavnostního otevření městského divadla a turistického informačního bodu v Krnově - předpoklad 100 osob - káva, čaj, džus, voda, drobné pohoštění, ovoce, zákusky včetně servisu (cena 2.500 Euro).

Stavební práce v celkové výši 717.742 Euro, přičemž jde o práci spojenou s rekonstrukcí interiéru divadla v Krnově (projektová dokumentace a rozpočty stavebních prací jsou nedílnou součástí projektové žádosti).

Rozpočet projektového **partnera města Ratiboře**, byl vyčíslen na výši 523.212,58 Euro (v přepočtu necelých 14 mil. Korun), z toho celá část nákladů je považována za způsobilé. Tato částka je sestavena z následujících položek:

- **Hrubé mzdy v celkové výši 31.399 Euro** - hrubá mzda pro koordinátora projektu: mzda vyplácena formou odměny po období 32 měsíců. Základem pro výpočet jsou pravidla odměňování Arboreta Moravské brány v Ratiboři do maximální výše 50% základní mzdy každý měsíc (cena 9.416 Euro). Hrubá mzda pro specialistu ve věci projektu: mzda vyplácena formou odměny po období 32 měsíců. Základem pro výpočet jsou pravidla odměňování Arboreta Moravské brány v Ratiboři do maximální výše 50% základní mzdy každý měsíc (cena 9.320 Euro). Hrubá mzda pro koordinátora ve věci propagace: mzda vyplácena formou odměny po období 32 měsíců. Základem pro výpočet jsou pravidla odměňování Arboreta Moravské brány v Ratiboři do maximální výše 50% základní mzdy každý měsíc (cena 7.688 Euro). Hrubá mzda pro administrativní zajištění projektu: mzda vyplácena formou odměny po období 25 měsíců. Základem pro výpočet jsou pravidla odměňování Arboreta Moravské brány v Ratiboři do maximální výše 50% základní mzdy v měsíci (cena 4.975 Euro).
- **Odvody zaměstnavatele v celkové výši 6.788 Euro** v souvislosti se mzdou pro koordinátora (cena 2.080 Euro), v souvislosti se mzdou pro specialistu ve věci projektu (cena 2.080 Euro), se mzdou pro koordinátora ve věci propagace (cena 1.728 Euro) a v souvislosti se mzdou pro administrativní zajištění projektu (cena 900 Euro).
- **Náklady dopravy v celkové výši 84 Euro** – jedná se o dopravu soukromým autem pracovníka z Ratiboře do Krnova a zpět v rámci řízení projektu.
- **Denní, zahraniční diety v celkové výši 308 Euro**. Jde o tři výjezdy pracovníků Arboreta do Krnova v souvislosti s řízením projektu (cena 126 Euro), výjezd do Krnova v souvislosti s realizací výletu pro individuální obyvatele - turisty z Polska (cena 42 Euro), výjezd do Krnova v souvislosti s realizací výletu pro místní turistické organizace z Polska (cena 42 Euro), výjezd do Krnova v souvislosti s realizací výletu pro školní mládež z Ratiboře (cena 42 Euro) a výjezd do Krnova v souvislosti s otevřením divadla (cena 56 Euro).

- **Překlady v celkové výši 400 Euro** - překlad z polského jazyka do češtiny pro dvoujazyčnou propagační brožuru (cena 200 Euro) a překlad textů týkajících se projektu z polského jazyka do češtiny umístěných na internetových stránkách Arboreta Moravské brány v Ratiboři - normostrana obsahuje 1500 znaků včetně mezer, překlad včetně jazykové korektury (cena 200 Euro).
- **Propagace a informování v celkové výši 3.316 Euro** - článek v místním tisku ratibořského regionu a na internetové stránce na téma realizace projektu (jedna stránka): článek obsahuje text v polském jazyce, bude propagovat turistickou nabídku projektu, obsahuje všechna požadovaná loga a informace o dofinancování (cena 920 Euro), složení a tisk polsko-české, informačně-propagační brožury pro turisty na téma společného přeshraničního turistického produktu v podobě turistické trasy a atrakcí v ratibořském a krnovském regionu: dvoujazyčná polsko-česká informační brožura, formát D1, 20 stran, barva 4/4, křída 130g/m², sešití sešit - 5000 kusů, polovinu obdrží partner z Čech, polovinu z Polska; brožura bude rozdáváná účastníkům setkání a výletů, bude dostupná v Ratiboři a Krnově (cena 2.091 Euro), Pamětní deska informující o financování projektu umístěna na budově Vzdělávacího centra Arboreta Moravské brány v Ratiboři: rozměry v souladu s pravidly propagace, obsahuje všechna požadovaná loga (cena 150 Euro), prozatimní banner informující o financování projektu: banner pověšený na staveništi Vzdělávacího centra Arboreta Moravské brány v Ratiboři, rozměry v souladu s pravidly propagace (cena 75 Euro) a propagační roll-up pro otevření Vzdělávacího centra Arboreta Moravské brány v Ratiboři: rozměr 1m x2 m, barva 4/4, na konstrukci propagující projekt "Z Ratiboře do Krnova a z Krnova do Ratiboře" obsahující informace o financování projektu z Programu INTERREG V-A ČR-PI 2014-2020 a požadovaná loga (cena 80 Euro).
- **Služby spojené s pořádáním událostí v celkové výši 3.900 Euro.** V této sumě se nachází pojištění pro případ nešťastných událostí pro účastníky výletu z Ratiboře do Krnova (49 osob - výlet školní mládeže z Ratiboře): jednodenní zahraniční pojištění PL-ČR, NU na 100 000 PLN, OC na 50 000 PLN, zavazadla 1500PLN (cena 70 Euro), Pojištění pro případ nešťastných událostí pro účastníky výletu z Ratiboře do Krnova (49 osob - výlet individuálních občanů - turistů z Ratiboře): jednodenní zahraniční pojištění PL-ČR, NU na 100 000 PLN, OC na 50 000 PLN, zavazadla 1500PLN (cena 70 Euro), pojištění pro případ nešťastných událostí pro účastníky výletu z Ratiboře do Krnova (49 osob - výlet členů turistických organizací z Polska): jednodenní zahraniční

pojištění PL-ČR, NU na 100 000 PLN, OC na 50 000 PLN, zavazadla 1500PLN (cena 70 Euro), pojištění pro případ nešťastných událostí pro účastníky výletu z Ratiboře do Krnova (49 osob - výlet účastníků z ratibořského regionu na otevření divadla): jednodenní zahraniční pojištění PL-ČR, NU na 100 000 PLN, OC na 50 000 PLN, zavazadla 1500PLN (cena 70 Euro), občerstvení pro účastníky z Polska a Čech během otevření Vzdělávacího centra v Arboretu Moravské brány v Ratiboři: předpokladem je 100 osob - káva, čaj, džus, voda, drobné pohoštění, ovoce, zákusky včetně servisu (cena 2.500 Euro), pronájem autobusu (49 osob) společně s řidičem na cestu z Ratiboře do Krnova a zpět - výlet školní mládež z Ratiboře: trasa Ratiboř -Krnov a zpět, doba trvání výletu - 8 hodin (cena 280 Euro), pronájem autobusu (49 osob) společně s řidičem na cestu z Ratiboře do Krnova a zpět - výlet pro turistické organizace z Polska: trasa Ratiboř - Krnov a zpět, doba trvání výletu – 8 hodin (cena 280 Euro), pronájem autobusu (49 osob) společně s řidičem na cestu z Ratiboře do Krnova a zpět - výlet pro individuální občany - turisty z Ratiboře: trasa Ratiboř - Krnov a zpět, doba trvání výletu - 8 hodin (cena 280 Euro), pronájem autobusu (49 osob) společně s řidičem na cestu z Ratiboře do Krnova a zpět - otevření divadla v Krnově: trasa Ratiboř -Krnov a zpět (cena 280 Euro).

- **Stavební dozor v celkové výši 11.250 Euro.** Částku představuje stavební dozor nad stavbou Vzdělávacího centra Arboreta Moravské brány v Ratiboři - smlouva, splatnost provedena v 15 splátkách v průběhu projektu: stavební dozor vedený osobou, která má příslušná oprávnění - smlouva pro osobu, která není pracovníkem Arboreta Moravské brány v Ratiboři (cena 7.500 Euro) a stavební dozor rekonstrukce procházkových tras v Arboretu Moravské brány v Ratiboři - smlouva, splatnost provedena ve 3 splátkách v průběhu projektu: stavební dozor vedený osobou, která má příslušná oprávnění
- smlouva pro osobu, která není pracovníkem Arboreta Moravské brány v Ratiboři (cena 3.750 Euro).
- **Mzda pro specialistu v technických věcech projektu v celkové výši 6.250 Euro**
- smlouva, splatnost provedena v 10 splátkách v průběhu projektu: pomoc se řádnou realizací projektu – osoba, která není pracovníkem Arboreta Moravské brány v Ratiboři.
- **Hardware a software IT v celkové výši 5.000 Euro** na venkovní informační panel společně se softwerem instalovaný u Vzdělávacího centra Arborta Moravské brány: venkovní informační panel, příslušný software a nezbytné vybavení.

- Výstavní panely v celkové výši 5.000 Euro – 20 ks společně s dodáním určené pro pořádání výstav: nezbytné pro realizaci společné výstavy. Konstrukce panelů vyrobená z hliníkových profilů (barva stříbrná matná) - kruhový profil, výplň stěn - PVC deska 4 mm, stabilizující základ - ocelové kruhy.
- **Vzdělávací centrum v celkové výši 37.097 Euro** pro Arboretum Moravská brána v Ratiboři - vybavení místností: - technická specifikace a stavební projekt se přikládá do přílohy.
- **Stavební práce v celkové výši 406.694 Euro.** V této sumě je Vzdělávací centrum Arboreta Moravská brána v Ratiboři – Vodovoně: kanalizační instalace, centrální vytápění, domovní čistírna odpadních vod, stavební projekt se přikládá do přílohy (cena 22.717 Euro), vzdělávací centrum Arboreta Moravská brána v Ratiboři: elektroinstalace, stavební projekt se přikládá do přílohy (cena 19.991 Euro), Vzdělávací centrum Arboreta Moravská brána v Ratiboři: projektovaná budova, stavební projekt se přikládá do přílohy (cena 172.478 Euro), Vzdělávací centrum Arboreta Moravská brána v Ratiboři: spojka, stavební projekt, projektovaná budova (cena 13.207 Euro), Vzdělávací centrum Arboreta Moravská brána v Ratiboři: rekonstrukce hájenky a administrativních prostor, stavební projekt se přikládá do přílohy (cena 7.821 Euro), Vzdělávací centrum Arboreta Moravská brána v Ratiboři: parkovací místa, stavební projekt se přikládá do přílohy (cena 16.649 Euro) a Rekonstrukce cest a stezek v Arboretu Moravské brány v Ratiboři (cena 153.831 Euro).

Vedle podrobného rozpočtu byly nedílnou součástí projektové žádosti i povinné přílohy. Celkově se jich připojovalo 44 (včetně doplňujících příloh). Obě města za sebe podávala přílohy s poměrně jinou strukturou, za což může odlišnost místně příslušných orgánů:

Město Krnov - dohoda o spolupráci na projektu; mapa, místopisné náčrty s umístěním projektu; doklad jednatelského oprávnění; čestné prohlášení vedoucího partnera z ČR; povolení vydané příslušným stavebním úřadem; projektová dokumentace; katastrální mapa s barevným vyznačením dotčených nemovitostí; propočet stavby; tabulka pro výpočet finanční mezery; stanovisko společného sekretariátu k projektovému záměru; čestné prohlášení o změně názvu projektu; nezpůsobilé výdaje; prohlášení k aktivitám podporovaným v rámci prioritní osy č. 2; prohlášení o nedoplňování projektové žádosti nad rámec výzvy.

Město Ratiboř - prohlášení NATURA 2000; zplnomocnění k zastupování Arboreta Moravské brány; stálá správa nemovitosti; potvrzení o volbě primátora města Ratiboře;

osvědčení potvrzující svěření povinností ředitele arboreta; aktuální č. pozemkové knihy; stavební povolení; souhlas s rekonstrukcí procházkových tras; posudek vlivu na životní prostředí; prohlášení o právu hospodaření s nemovitostí pro stavební účely; mapa procházkových tras; čestné prohlášení partnera projektu; doklad jednatele oprávnění; vzdělávací centrum - projektovaná budova; vzdělávací centrum – spojka; vzdělávací centrum - parkovací místa; vzdělávací centrum - rekonstrukce hájenky a administrativních prostor; vzdělávací centrum - vybavení místností; elektroinstalace; vodovoně-kanalizační instalace, centrální vytápění, domovní čistírna odpadních vod; stavební projekt; rekonstrukce cest a stezek; technická specifikace; prohlášení o právu hospodaření s nemovitostí pro účely realizace projektu, prezenční listiny, smlouva o spolupráci Ratiboř – Krnov.

Co se týče naplnění Strategického plánu města Krnova, projekt Z Ratiboře do Krnova a z Krnova do Ratiboře, spadá do prioritní osy č. 3 – Ekonomika a cestovní ruch. Konkrétně se jedná o opatření 3.2.2 Rozvoj přeshraniční spolupráce s Polskem. V následujícím diagramu jsou vytýčené aktivity, kterými by projekt přispěl k rozvoji územních oblastí. Strategický plán města Krnova uvádí rovněž dotčené osoby, respektive uživatele výstupu. V tomto projektu jsou to obyvatelé obou měst – Krnova i Ratiboře, občané Česká i Polska jakožto potencionální turisty a v neposlední řadě i podnikatelé, kteří by se na projektu podíleli.

Zdroj: Interní informace městského úřadu Krnov

Příloha č. 5: Podrobný popis přípravy projektové žádosti do fondu mikroprojektů

Projektová žádost o schválení prvního mikroprojektu (Česko-polské adventní trhy) se podávala začátkem roku 2018. Před tímto úkonem se v rámci vytvoření projektu musely obě zúčastněné strany, tedy zástupci města Prudnik a města Krnov setkat. Konkrétně se jednalo o dvě společná setkání, na kterých byly projednávány zejména klíčové aktivity, časový harmonogram a rozpočet projektu. Na druhém setkání v Prudniku došlo k podpisu Deklarace o spolupráci na projektu, která je povinnou přílohou. Deklarace o spolupráci na projektu zavazuje oba partnery ke společné realizaci všech klíčových aktivit projektu. Tím je míněno společné setkání pracovního týmu, společné podílení se na přípravě propagace (např. korektury textů, distribuce plakátků na české a polské straně), navržení kulturního tělesa pro vystoupení na Česko-polských adventních trzích v Krnově a setkání v Prudniku během Vánočního jarmarku. Tento společný postup se předpokládá i v období udržitelnosti projektu. Mezi hlavní důvody, proč se město Krnov rozhodlo zrealizovat společný projekt s městem Prudnik je skutečnost, že město Prudnik je v současné době i partnerským městem Krnova. Zaručuje se tím spolehlivost tohoto partnera po finanční i personální stránce při realizaci přeshraničních aktivit. Výhodou je i jeho geografická poloha resp. vzdálenost cca 35 km od Krnova. Na území Prudniku se také nachází řada institucí a organizací, které mají potenciál pro česko-polskou spolupráci. Oba partneři rovněž pocítují společný problém příhraničního území. Rádi by posílili spolupráci mezi institucemi a aktivnější zapojení široké veřejnosti, obzvláště mladé generace, do příhraničního kulturně-společenského života.

Dalším krokem bylo sestavení společného česko-polského projektového týmu. Jedná se o pracovníky městského úřadu Krnov, MIKS Krnov a Prudnik a města Prudnik. Byli ustanoveni:

- Manažer projektu – osoba zodpovědná za sestavení harmonogramu, za plnění aktivit projektu a koordinaci všech zapojených subjektů a institucí. Zpracuje závěrečnou zprávu.
- Český koordinátor – osoba zodpovědná za sestavení harmonogramu projektu, dohlíží nad plněním aktivit na české straně.
- Polský koordinátor – osoba zodpovědná za přípravu a realizaci projektu, plnění aktivit na polské straně.
- Polský programový pracovník – osoba zodpovědná za harmonogram aktivit, plnění aktivit na polské straně, koordinace aktivit.

- Finanční manažer – osoba zodpovědná za vedení účetnictví a ekonomiky projektu, podává žádost o platbu.
- Techničtí pracovníci (4 osoby) - v rámci adventních trhů sestavení a rozmístění mobiliáře, montáže stánků apod.

V kapitole č. 3 je pro lepší přehled finančního zajištění projektu, zpracovaná přehledná tabulka (tabulka č. 4). Sumy uvedené v tabulce jsou výsledkem finanční analýzy rozpočtu. Vychází se jak ze zkušeností realizátorů (kolik stály podobné položky v minulosti), tak z průzkumu "internetových" cen, poptávky u výrobců, tiskařů, vlastním odhadem atd. Celkově mají oba partneři za to, že nákladově bude projekt stát 25.696 Euro, tedy necelých 700 tisíc Korun. Celou tuto částku si bude město Krnov nárokovat samostatně, neboť se jedná o projekt typu C, kde se polský partner podílí na spolupráci bez nároku na finanční příspěvek.

V tabulce č. 4 jsou dále uvedeny jednotlivé položky, kterých se finanční dotace týká. Projekt předpokládá celkové **náklady za zaměstnance ve výši 1.120 Euro** (v přepočtu necelých 30 tis. Korun). Pod touto položkou se předpokládá podepsání čtyř dohod o provedení práce, které je nutno uzavřít s technickými pracovníky, aby se zajistila manuální práce při přípravě náměstí, montáže mobiliáře apod. Techničtí pracovníci budou vyplaceni na základě hodinového tarifu, maximálně do výše 280 Euro/1 dohoda.

Celková suma **1.408 Euro** (v přepočtu částka přes 35 tis. Korun) je částka určena na **nákup propagačních výrobků a aktivit**. Konkrétně se jedná o:

- výrobu 2 ks plakátů A2, určených k publicitě a propagaci Česko-polských adventních trhů v Krnově (cena 128 Euro),
- výrobu bannerů - 5 ks český partner, 1 ks polský partner (cena 120 Euro),
- výrobu 100 ks reklamních termosek 0,5 l pro zástupce českých a polských institucí a subjektů, kteří se jakýmkoliv způsobem zapojí do projektu (cena 1.000 Euro),
- výlep plakátů na plochách v Krnově (cena 160 Euro).

Služby v rámci pořádání událostí vyčíslilo město Krnov do výše **19.400 Euro** (v přepočtu půl milionu Korun). Pod jednotlivými položkami jsou uvedeny tyto služby:

- autobusová přeprava Krnov-Prudnik na pracovní setkání a zpět včetně čekací doby (cena 152 Euro),
- autobusová přeprava polských souborů a občanů Prudniku na vystoupení na Česko-polské adventní trhy v Krnově Prudnik-Krnov a zpět - 4x (cena 608 Euro),

- autobusová přeprava Krnov-Prudnik a zpět na setkání v Prudniku během Vánočního jarmarku (cena 152 Euro),
- celodenní občerstvení pro účastníky setkání v Prudniku - 40 osob (cena 320 Euro),
- občerstvení pro účastníky setkání na Vánočním jarmarku v Prudniku - 40 osob (cena 80 Euro),
- Kouzlo vánoc - interaktivní program pro děti v rámci týdenních Česko-polských adventních trhů v Krnově (cena 700 Euro),
- tématický doprovodný program - vánoce včetně dopravy v rámci týdenních Česko-polských adventních trhů v Krnově. Cena stanovena na základě telefonické poptávky. Jedná se o průvod masek s vánoční tematikou, pohádkové chaty s pohyblivými pohádkami, kolotoče s vánoční tematikou pro nejmenší (cena 2.000 Euro),
- pronájem mobilního kluziště - 1/3 ceny v rámci týdenních Česko-polských adventních trhů v Krnově (cena 4.000 Euro),
- vánoční tradice - předvádění tradičních řemesel v rámci týdenních Česko-polských adventních trhů v Krnově (cena 840 Euro),
- tradiční vánoční zvyky (olovo, ořechy...) - představení v rámci týdenních Česko-polských adventních trhů v Krnově (cena 2.240 Euro),
- čertování - zajištění zábavného odpoledne pro děti na téma Miluláš a čert - soutěže, zábava pro české a polské děti (cena 600 Euro),
- živý betlém v rámci týdenních Česko-polských adventních trhů v Krnově (cena 224 Euro),
- pronájem kočáru taženém koňmi s Mikulášem v rámci týdenních Česko-polských adventních trhů v Krnově (cena 220 Euro),
- ostraha náměstí v rámci týdenních Česko-polských adventních trhů v Krnově (cena 600 Euro),
- pronájem kontejnerů a úklid náměstí v rámci týdenních Česko-polských adventních trhů v Krnově (cena 380 Euro),
- převoz dřevěného betlému (tam a po ukončení zpět) na náměstí v rámci týdenních Česko-polských adventních trhů v Krnově (cena 180 Euro),
- instalace a deinstalace dřevěného betlému v rámci týdenních Česko-polských adventních trhů v Krnově (cena 160 Euro),
- převoz domků a mobiliáře (tam a zpět) na náměstí v rámci týdenních Česko-polských adventních trhů v Krnově (cena 340 Euro),

- montáž a demontáž podia v rámci týdenních Česko-polských adventních trhů v Krnově (cena 280 Euro),
- pronájem ozvučovací aparatury včetně obsluhy v rámci týdenních Česko-polských adventních trhů v Krnově (cena 1.820 Euro),
- pronájem osvětlení podia v rámci týdenních Česko-polských adventních trhů v Krnově (cena 420 Euro),
- honorář pro polské účinkující v rámci týdenních Česko-polských adventních trhů v Krnově (cena 1.716 Euro),
- honorář pro českého účinkujícího v Prudniku během Vánočního jarmarku (cena 284 Euro),
- sladkosti, drobné předměty pro děti - Mikuláš, soutěže, bonbóny, čokoládky, drobné hračky apod. cca pro 1 000 - 1 200 dětí na náměstí po dobu 7 dní Adventních trhů (cena 800 Euro),
- ubytování pro polské prezentéry vánočních tradic v rámci týdenních Česko-polských adventních trhů v Krnově - 8 osob na dvě noci (cena 384 Euro).

Poslední položka v tomto projektu spadá do pořízení **jiného specifického vybavení**. Částka k pořízení tohoto vybavení dosahuje **3.600 Euro** (v přepočtu necelých 100 tis. Korun). Konkrétně se jedná o nákup vánočních ozdob - dotvoření vánoční atmosféry Česko-polských adventních trhů v Krnově - obří baňky na podium, vánoční osvětlené stromečky, girlandy, světelné řetězy, menší barevné baňky pro dotvoření vánoční atmosféry.

Detailní vyčíslení jednotlivých nákladových položek je nedílnou součástí projektové žádosti, která se přikládá do její přílohy. Vzhledem k rozdílnosti právních norem v českém a polském prostředí, platí pro českou stranu rozdílná pravidla při posuzování způsobilých výdajů proplacené z fondu mikroprojektů v Euroregionu Praděd. Za tímto účelem se zpracovatelé projektu musejí zdárně orientovat v pravidlech způsobilosti pro české příjemce.

Město Krnov si může nechat proplatit pouze skutečně vynaložené náklady, tzn., že jejich prokazatelnost musí být doložena účetním, daňovým či jiným dokladem. Náležitosti účetního dokladu jsou stanoveny zákonem o účetnictví č. 563/1991 Sb., ve znění pozdějších předpisů. Daňové doklady používané pro prokazování způsobilosti (faktury, paragony, apod.) musí splňovat náležitosti daňových dokladů stanovených zákonem č. 235/2004 Sb. v platném znění. Za náklad za zaměstnance se považuje hrubá mzda, plat nebo odměna z dohod zaměstnanců pracujících na projektu (včetně projektu technické pomoci) včetně zákonných

náhrad, resp. příplatků (např. za práci přesčas, práci ve svátek, odměn a prémie). Za způsobilý výdaj se považuje i náhrada platu v případě, že se na straně zaměstnance vyskytnou osobní překážky v práci či službě (např. vyšetření u lékaře, svatba, narození dítěte apod.). K doložení těchto položek slouží výplatní a zúčtovací listiny, které jsou vyhotovovány za období 1 měsíce či jiná forma doložení celkových způsobilých mzdových nákladů zaměstnanců (např. rozpis mzdových nákladů) za sledované období. Pokud je jeden z účastníků stran (město Krnov) plátcem daně z přidané hodnoty, mohou si tuto daň nárokovat odpočtem na vstupu. Způsobilá daň z přidané hodnoty se vztahuje pouze k plněním, která musí být sama považována za způsobilá. V případě, že je plnění způsobilé pouze z alikvotní části, pak je daň z přidané hodnoty vztahující se k tomuto plnění způsobilá ze stejné alikvotní části. Nárok pro odpočet DPH je vymezen zákonem č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty. Pro město Krnov je rovněž směrodatná maximální výše financování specifických položek ze strany poskytovatele dotace, tedy z Programu Interreg V-A Česká republika – Polsko (týká se to např. překladů).

Povinných příloh, podávané v rámci projektu fondu mikroprojektů bylo podstatně méně než u projektu typu A. Celkově se jich připojovalo 12 (včetně doplněných) a to pouze ze strany města Krnova. Jedná se o: deklaraci o partnerství; mapu, místopisné náčrty s umístěním projektu; podrobný rozpočet projektu; doklad jednatele oprávnění; čestné prohlášení; tabulka pro projekty vytvářející jiné peněžní příjmy; prezenční listiny z přípravy projektu; cenovou nabídku pronájmu mobilního kluziště a prohlášení o nedoplňování nad rámec výzvy.

V rámci vpasování tohoto mikroprojektu do Strategického plánu rozvoje města Krnova, museli zpracovatelé projektu upozornit na naplnění opatření 3.2.2 Rozvoj přeshraniční spolupráce s Polskem, spadající do prioritní osy č. 3 – Ekonomika a cestovní ruch. Tím, že se jedná o partnerskou spolupráci ve formě pořádání společných akcí. Opatření - Rozvoj přeshraniční spolupráce s Polskem přímo uvádí dva zdroje dotačních titulů, přičemž program Interreg V-A Česká republika – Polsko 2014-2020, je jedním z nich. Druhá možnost vazby je program NDT – cestovní ruch. Pomocí obrázku č. 4 jsou uvedeny konkrétní oblasti, které se v rámci realizace tohoto mikroprojektu naplní. Za indikátory výsledku jsou míněny akce spojené v souvislosti s realizací projektu. V tomto případě se jedná o pracovní setkání obou zainteresovaných skupin a uskutečnění společného setkání na Vánočním jarmarku v Prudniku a česko-polských trzích v Krnově. Reálně budou mít tyto akce dopad na zvýšení počtu návštěvníků předemětných kulturních akcí.

Zdroj: Interní informace městského úřadu Krnov